



## Zapytanie ofertowe nr 01/2024/WFOŚiGW

### Zamawiający (beneficjent)

#### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Archidiecezja Poznańska  
ul. Ostrów Tumski 2  
61-109 Poznań  
Tel: (61) 851 28 00  
NIP: 7821146820  
(dalej: „Zamawiający”)

#### 2. Tytuł projektu i numer projektu

„Termomodernizacja budynku Archidiecezji Poznańskiej przy Ostrowie Tumskim 18 w Poznaniu.”  
(dalej: „Projekt”)  
Zamawiający uzyskał pożyczkę ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w ramach naboru wniosków na przedsięwzięcia z zakresu efektywności energetycznej i ochrony powietrza.

### Opis przedmiotu zamówienia

#### 3. Tytuł zamówienia

- 3.1. Zapytanie ofertowe (dalej: „Zapytanie”) dotyczy zamówienia pod nazwą:  
**„Termomodernizacja budynku Archidiecezji Poznańskiej przy Ostrowie Tumskim 18 w Poznaniu.”**
- 3.2. Sygnatura postępowania nadana przez Zamawiającego: 01/2024/WFOŚiGW
- 3.3. We wszystkich kontaktach z Zamawiającym wykonawcy powinni powoływać się na wskazaną w pkt 3.2. sygnaturę postępowania.
- 3.4. Zapytanie ofertowe zostanie opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego:  
[www.archpoznan.pl](http://www.archpoznan.pl)

#### 4. Przedmiot zamówienia



- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania: „Termomodernizacja budynku Archidiecezji Poznańskiej przy Ostrowie Tumskim 18 w Poznaniu.”
- 4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz szczegółowy zakres czynności związanych z realizacją zamówienia i sposobu współpracy Wykonawcy z Zamawiającym określone zostały w załączniku nr 6 Dokumentacja projektowa oraz Załączniku nr 3 Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia. Dokumentacja projektowa oraz audyt energetyczny budynku będą dostępne pod linkiem:  
[2024-08-01-archidiecezja-WFOŚiGW-OPZ.zip](#)
- 4.3. **Wykonawca dołącza do oferty wypełnione przedmiary robót. W przypadku braku dołączenia do oferty przedmiarów Zamawiający wzywa wykonawcę do uzupełnienia przedmiarów w terminie nie krótszym niż 3 dni pod rygorem odrzucenia oferty.**  
**UWAGA: Przedmiotem zamówienia są objęte wyłącznie roboty wskazane w przedmiarze. Przedmiotem zamówienia nie jest objęty remont elewacji budynku.**

- 4.4. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z pozwoleniem nr 37/2023 z dnia 17 stycznia 2023 roku wydanym przez Miejskiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu (MKZ-X.4125.8.14.2022.F).
- 4.5. Wskazane w dokumentach zamówienia znaki towarowe, nazwy własne, patenty, pochodzenie stanowią wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny i technologiczny dotyczący przedmiotu zamówienia i należy rozumieć je jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrazem „lub równoważny”. We wszystkich przypadkach, w których ze względu na specyfikację przedmiotu zamówienia wskazano pochodzenie, nazwy materiałów, urządzeń, lub ich pochodzenie, dopuszcza się stosowanie materiałów, urządzeń równoważnych, tj. wszelkie wymienione z nazwy materiały, urządzenia użyte w przekazanej przez Zamawiającego dokumentacji lub ich pochodzenie, służą wyłącznie określeniu standardu i mogą być zastąpione innymi o nie gorszych parametrach technicznych, użytkowych, jakościowych, funkcjonalnych i walorach estetycznych, przy uwzględnieniu prawidłowej współpracy z pozostałymi materiałami, urządzeniami. Użyte w dokumentacji zamówienia nazwy, które wskazują lub mogłyby kojarzyć się z producentem lub firmą, nie mają na celu preferowanie rozwiązań danego producenta lecz wskazanie na rozwiązanie, które powinno posiadać cechy techniczne, technologiczne nie gorsze od podanych w dokumentacji technicznej. Zamawiający nie uzna rozwiązań równoważnych, jeśli będą o gorszych niż wskazane w załącznikach do Zapytania minimalnych wymaganiach jakościowych, funkcjonalnych, technicznych i technologicznych.
- 4.6. Jeżeli w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej lub innych dokumentach, użyto nazw producentów należy przyjąć, że wskazano je jedynie w celu przykładowym a Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne. Przez rozwiązanie równoważne należy rozumieć oferowanie materiałów gwarantujących realizację zadania zapewniających uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w dokumentacji technicznej, ani do zmiany ceny, ani do naruszenia przepisów prawa.
- 4.7. Zamawiający będzie stosował następujące kryteria w celu oceny równoważności: gabaryty i konstrukcja (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne oraz liczba elementów składowych), charakter użytkowy (tożsamość funkcji), parametry techniczne (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, konstrukcje), parametry bezpieczeństwa użytkowania, standardy emisyjne.

- 4.8. Ilekroć niniejsze Zapytanie opisuje przedmiot zamówienia za pomocą norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a każdemu występującemu w Zapytaniu takim odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne” (należy każdorazowo dodać do odniesienia wyrazy „lub równoważne”). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, udowodni w ofercie, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
5. **Kod CPV**
- Główny kod CPV:**  
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
- Dodatkowe kody CPV:**  
45421000-4: Roboty w zakresie stolarki budowlanej  
45421130-4: Instalowanie drzwi i okien  
45261410-1: Izolowanie dachu
6. **Harmonogram (termin) realizacji zamówienia.**
- 6.1. 135 dni od dnia zawarcia Umowy jednak nie później niż do 31.12.2024 r.

## **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania**

7. **Wiedza i doświadczenie**
- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki w zakresie wiedzy i doświadczenia.
- Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada wiedzę i doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 5 (słownie: pięć) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (słownie: dwóch) robót budowlanych, których przedmiotem była wymiana stolarki okiennej i izolacja dachu budynku zabytkowego, wpisanego do rejestru zabytków prowadzonego przez właściwego konserwatora zabytków.
- Za wykonane roboty budowlane należy rozumieć roboty budowlane zakończone podpisaniem przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, protokołu końcowego lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego, że roboty budowlane zostały wykonane należycie.

- 7.2. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonego przez wykonawcę oświadczenia oraz dowodów potwierdzających, że roboty/usługi wskazane w Wykazie robót budowlanych/Wykazie usług zostały wykonane należycie (np. referencje).
- 7.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać ww. warunek udziału w postępowaniu łącznie.
8. **Osoby zdolne do wykonania zamówienia**
- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- 8.2. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w okresie wykonywania zamówienia:
- 8.2.1. 1 (jedną) osobą pełniącą funkcję Kierownika Budowy lub kierownika robót, która posiada:
- a. uprawnienia budowlane bez ograniczeń: do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
  - b. uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków, w rozumieniu art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 282).
- 8.2.2. minimum 1 (jedną) osobą pełniącą funkcję Kierownika prac konserwatorskich, która posiada kwalifikacje, o których mowa w art. 37a Ustawy o ochronie zabytków i która przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zaliczanych do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust. 2 Ustawy o ochronie zabytków i która będzie wykonywać swoje obowiązki osobiście.
- 8.3. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie przedłożonego przez wykonawcę oświadczenia (wzór Wykazu osób stanowi Załącznik nr 5 do Zapytania).
- 8.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni spełniać ww. warunek udziału w postępowaniu łącznie.
9. **Lista dokumentów/ oświadczeń wymaganych od Wykonawcy**

- 9.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
- a. Wypełniony i podpisany formularz oferty (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania),
  - b. oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania),
  - c. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane oraz wartości (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Zapytania);
  - d. dowody potwierdzające, że roboty wskazane w Wykazie robót budowlanych zostały wykonane należycie (np. referencje);
  - e. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do Zapytania;
  - f. Pisemne uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa – jeśli dotyczy;
  - g. Pełnomocnictwo do złożenia (podpisania) oferty w imieniu Wykonawcy – jeśli dotyczy.
- 9.2. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w związku z tym wszelkie oświadczenia, dokumenty, zawiadomienia, zapytania i oferty itp. muszą być składane w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski.
- 9.3. Ofertę (pkt 9.1 lit. a) wraz z załącznikami wymienionymi w pkt 9.1 lit. b, c, e, f i g powyżej należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i złożyć w oryginale (rozumianego jako skan dokumentów i oświadczeń sporządzonych uprzednio w formie pisemnej). Dokumenty wymienione w pkt 9.1. lit. d należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 9.4. UWAGA: do oferty nie należy załączać Załącznika nr 3 do Zapytania – Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia.  
Złożenie oferty w odpowiedzi na Zapytanie jest równoznaczne z akceptacją treści tych załączników.

**Kryteria oceny ofert, informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny. Ocena i badanie ofert.**

10. **Kryteria oceny ofert. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny.**

**CENA + KRYTERIA DODATKOWE**

**a. Kryterium 1 - Cena brutto za całość zamówienia (K1)**

Waga kryterium 1: 80 %

Liczba punktów, którą uzyska oferta badana w ramach ww. kryterium (K1), obliczona zostanie z zastosowaniem następującego wzoru:

$$K = (\text{cena oferty brutto za całość zamówienia z najniższą ceną} / \text{cena brutto za całość zamówienia oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta badana w Kryterium – Cena za całość zamówienia wynosi 80 punktów.

**a. Kryterium 2 - Okres gwarancji jakości na zakres przedmiotu zamówienia (K2)**

**Waga kryterium 2: 20 %**

Liczba punktów, którą uzyska oferta badana w ramach Kryterium 2 - Okres gwarancji jakości na zakres przedmiotu zamówienia (K2), obliczona zostanie zgodnie z następującym wzorem:

**$$P(K2) = (\text{Okres gwarancji jakości zaoferowany w ofercie badanej wyrażony w miesiącach} / \text{Okres gwarancji jakości zaoferowany w ofercie z najdłuższym okresem gwarancji jakości wyrażony w miesiącach}) \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$**

- z zastrzeżeniem następujących zasad:

- najkrótszy dopuszczalny okres gwarancji jakości na zakres przedmiotu zamówienia (K2): 36 miesięcy,

**oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji jakości krótszy niż 36 miesiące zostanie odrzucona;**

- najdłuższy okres gwarancji, jaki zostanie uwzględniony w ramach kryterium oceny ofert (K2): 60 miesięcy.

W przypadku zaoferowania okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, na potrzeby kryterium oceny ofert przyjęty zostanie okres gwarancji jakości 60 miesięcy;

- w ramach kryterium uwzględniane będą jedynie pełne miesiące zaoferowanego okresu gwarancji jakości - na potrzeby porównania i oceny ofert zaoferowany okres gwarancji jakości zostanie zaokrąglony w dół do

pełnego miesiąca.

Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta badana w Kryterium 2 – Okres gwarancji jakości na zakres przedmiotu zamówienia (K2) wynosi 20 punktów.

- 10.1. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
  - 10.2. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną.
  - 10.3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 13.2, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
  - 10.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 11. Sposób obliczenia ceny**
- 11.1. Na potrzeby oceny ofert wykonawca powinien wskazać:
  - 11.2. Cenę netto oraz brutto wraz ze wskazaniem stawki podatku VAT za wykonanie Przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Zapytaniu wraz z załącznikami w złotych.
  - 11.3. W celu prawidłowego obliczenia ceny oferty należy w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1): Wpisać cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Zapytaniu wraz z załącznikami.
  - 11.4. Zaoferowana cena uwzględnia wszelkie daniny publiczne oraz obligatoryjne składki na ubezpieczenia społeczne oraz ubezpieczenie zdrowotne zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, podatek VAT – jeśli dotyczy, a także wszystkie wymagania zawarte w Zapytaniu i załącznikach do niego oraz koszty, jakie wykonawca poniesie w związku z ich realizacją.
  - 11.5. Cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Zapytaniu wraz z załącznikami należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.



11.6. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu może zastosować procedurę odwróconą. W przypadku zastosowania tejże procedury odwróconej Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ocena braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie odbywać się w następujący sposób: Zamawiający dokona oceny ofert w trybie określonym w Zapytaniu, tj. oceny braku podstaw wykluczenia w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza. Ocena ta zostanie dokonana w oparciu o złożone oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałe dokumenty. Tak dokonana ocena będzie stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza spośród złożonych ofert, nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Uwaga. Zamawiający nie jest zobowiązany badać pozostałych ofert wykonawców, w celu ustalenia czy ci wykonawcy, których oferty zajęły dalsze miejsca w rankingu ofert, tzn. miejsce 2, 3, 4, itd. – podlegają wykluczeniu bądź nie.

## **Termin składania ofert**

### **12. Termin składania ofert. Otwarcie ofert**

- 12.1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie: 9 sierpnia 2024 roku godz. 12.00.
- 12.2. Oferta zostanie uznana za złożoną w dniu i godzinie jej wpływu do miejsca składania ofert określonego poniżej.
- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi po upływie terminu składania ofert określonym w Zapytaniu.
- 12.4. Otwarcie ofert będzie miało charakter niejawnny.

### **13. Miejsce i sposób składania ofert**

- 13.1. Oferty należy składać:
  - a. w formie pisemnej umieszczonej w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym odczytanie zawartości oferty bez jego uszkodzenia. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) Wykonawcy, adresem, zaadresowane w sposób wskazany poniżej:

„Zamawiający: Archidiecezja Poznańska, ul. Ostrów Tumski 2, 61-109 Poznań

Oferta na wykonanie zadania pn.: „Termomodernizacja budynku Archidiecezji Poznańskiej przy Ostrowie Tumskim 18 w Poznaniu.”

Nie otwierać przed 9 sierpnia 2024 godz. 12.00

Wykonawca: .....



pod adresem: Archidiecezja Poznańska, ul. Ostrów Tumski 2, 61-109 Poznań

**14. Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia**

Imię i nazwisko: Edyta Tomczak

E-mail: inwestycje@archpoznan.pl

Telefon: (61) 851 28 00

**UWAGA: WSZELKA KOMUNIKACJA ODBYWA SIĘ ZA POŚREDNICTWEM POCZTY ELEKTRONICZNEJ**

**15. Termin związania ofertą**

15.1. Wykonawca będzie związany ofertą w terminie 30 dni.

15.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

**16. Badanie oferty.**

16.1. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert. Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy, omyłki pisarskie bądź rachunkowe lub nie potwierdzające spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

16.2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią Zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**17. Odrzucenie oferty.**

17.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a. jej treść nie odpowiada treści Zapytania - z zastrzeżeniem pkt 16.2., chyba że wykonawca nie zgodzi się w wyznaczonym terminie na dokonanie zmiany;

Treść oferty nie odpowiada treści Zapytania i zostanie odrzucona, jeśli:

- i. została złożona po wyznaczonym terminie;
- ii. została złożona w niewłaściwym miejscu;

- iii. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - iv. jest niekompletna lub nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń pomimo wezwania do ich uzupełnienia;
  - v. zaoferowana cena przez danego Wykonawcę przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  - vi. jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Zapytaniu;
  - vii. Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
- b. jest sprzeczna z przepisami prawa lub nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- c. oferta zawiera rażąco niską cenę. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. W takiej sytuacji Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień. Wyjaśnienia winny być przedstawione przez Wykonawcę w określonym przez Zamawiającego terminie. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

17.2. Oferta odrzucona nie będzie uwzględniana przy ocenie ofert.

### **Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych**

#### **18. Wykluczenie z postępowania.**

18.1. Z udziału w postępowaniu Zamawiający wykluczy wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi co najmniej jedna z niżej wskazanych okoliczności:

- a. jest powiązany z Zamawiającym w sposób rodzinny lub osobisty (w szczególności poprzez: związek małżeński, pokrewieństwo, powinowactwo, wspólne prowadzenie gospodarstwa domowego) lub pozostawać z nim w takim stosunku prawnym (np. powiązania kapitałowe) lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności i uczciwej konkurencji.

18.2. Oferta wykonawcy wykluczonego z udziału w postępowaniu uważana jest za odrzuconą i nie podlega badaniu i ocenie.

### **Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia**

**19. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia**

- 19.1. Z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza, zostanie podpisana umowa w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 19.2. W przypadku, gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający będzie miał prawo do podpisania umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- 19.3. Istotne postanowienia umowy zostały określone w Załączniku nr 3 do Zapytania.
- 19.4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian w treści umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych poniżej.
- 19.5. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian w treści umowy w sprawie zamówienia w przypadkach określonych w umowie.

**Dodatkowe warunki**

**20. Wyjaśnianie treści Zapytania. Zmiana Zapytania**

- 20.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania.
- 20.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie do Zamawiającego w terminie umożliwiającym udzielenie odpowiedzi przed upływem terminu składania ofert.
- 20.3. Treść wyjaśnień, bez podawania źródła zapytania, Zamawiający opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego.
- 20.4. Zamawiający może dokonać zmiany treści Zapytania, w tym Załączników do Zapytania, w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert.
- 20.5. Dokonaną zmianę Zapytania Zamawiający uwzględni w opublikowanym Zapytaniu.
- 20.6. Jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.

**21. Unieważnienie postępowania**

- 21.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania (zamknięcia bez wyboru oferty) na każdym etapie postępowania, również po wyborze oferty, bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia względem Zamawiającego.

**22. Informacja o wyniku postępowania**

- 22.1. Informację o wyniku postępowania Zamawiający opublikuje w ten sam sposób, w jaki opublikowane zostało Zapytanie.

**23. Wadium**

- 23.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**24. Zabezpieczenie**

- 24.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.
25. **Oferty częściowe. Ofert Wariantowe.**
- 25.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty Zamawiający uznaje za ważną tę ostatnią. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 25.2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 25.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Oferta musi dotyczyć całego zakresu określonego w Zapytaniu.
- 25.4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
26. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Pozostałe postanowienia**
- 26.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 26.2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 26.1, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 26.3. Zamawiający nie może wymagać od wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- 26.4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 26.5. Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

### **Postanowienia dotyczące danych osobowych**

27. **Postanowienia w zakresie przetwarzania danych osobowych.**
- 27.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest

**Archidiecezja Poznańska  
ul. Ostrów Tumski 2  
61-109 Poznań**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym pn. „**Termomodernizacja budynku Archidiecezji Poznańskiej przy Ostrowie Tumskim 18 w Poznaniu.**”

- b) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o postanowienia Umowy o dofinansowanie dot. projektu.
- c) zamówienie jest realizowane w związku z realizacją - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania projektów oraz w okresie ich trwałości, chyba że inne przepisy będą wymagały dłuższego okresu przechowywania, wtedy mają one zastosowanie;
- d) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- e) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- f) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### **Załączniki**

1. Załącznik nr 1 - Formularz oferty- wzór
2. Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia - wzór
3. Załącznik nr 3 Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia
4. Załącznik nr 4 Wykaz robót budowlanych
5. Załącznik nr 5 Wykaz osób



6. Załącznik nr 6 Dokumentacja projektowa



**Załącznik nr 1 - Formularz Oferty**

**Zapytanie ofertowe nr 01/2024/WFOŚiGW**

.....

Imię i nazwisko / Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

NIP / PESEL Wykonawcy

**Zamawiający:**

Archidiecezja Poznańska

ul. Ostrów Tumski 2

61-109 Poznań

**OFERTA**

Nawiązując do Zapytania ofertowego nr 01/2024/WFOŚiGW dotyczącego zamówienia pod nazwą:

**„Termomodernizacja budynku Archidiecezji Poznańskiej przy Ostrowie Tumskim 18 w Poznaniu.”**

Ja, niżej podpisany/a, działając w imieniu i na rzecz:

\_\_\_\_\_

*(imię i nazwisko / Nazwa Wykonawcy)*

\_\_\_\_\_

*(dokładny adres Wykonawcy)*

1. Oferuję wykonanie Przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w ww. Zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami (dalej łącznie: „Zapytanie”) za niżej wskazaną cenę\*:

**Cena ryczałtowa za wykonanie Przedmiotu zamówienia na warunkach określonych Zapytaniu:**

\_\_\_\_\_ zł netto

(słownie: \_\_\_\_\_) złotych netto

w tym podatek w wysokości \_\_\_\_\_ %, co daje łącznie kwotę:

\_\_\_\_\_ zł brutto



(słownie: \_\_\_\_\_) złotych brutto

**Kryterium 2 - Okres gwarancji jakości na zakres przedmiotu zamówienia (K2):**  
\_\_\_\_\_ miesięcy od wykonania przedmiotu zamówienia

2. Oświadczam, że:

- a. Zapoznałam/łem się z treścią Zapytania;
- b. Wykonawca wykona zamówienie na warunkach i zasadach określonych w Zapytaniu;
- c. Wykonawca otrzymał konieczne informacje do przygotowania oferty;
- d. Podana w ofercie cena za świadczenie przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt wszelkich danin publicznych a także obowiązkowych składek na ubezpieczenia społeczne oraz ubezpieczenie zdrowotne, których płatnikiem jest Zamawiający, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi i jest stała w całym okresie obowiązywania umowy;
- e. Wykonawca akceptuje wskazany w Zapytaniu termin związania ofertą i pozostaje związany niniejszą ofertą w tym terminie;
- f. W razie wybrania oferty Wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy z Zamawiającym na warunkach zawartych w Zapytaniu, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- g. oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
- h. Wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego postępowania i zamówienia należy kierować na następujące adresy:

Imię i nazwisko: .....

Adres:.....

E-mail:.....

Telefon:.....

3. Podwykonawcom powierzone zostanie wykonanie następujących części zamówienia:

- a. .... - nazwa/adres podwykonawcy\*\* .....

4. Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składam całość oferty. Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) .....



2) .....

3) .....

Nazwisko i imię wykonawcy / osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy	Podpis	Miejscowość i data

*\* **Należy uzupełnić.** Cenę brutto za wykonanie Przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Zapytaniu należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.*



**Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia**

**Zapytanie ofertowe nr 01/2024/WFOŚiGW**

.....

Imię i nazwisko / Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

NIP / PESEL Wykonawcy

**Zamawiający:**

Archidiecezja Poznańska  
ul. Ostrów Tumski 2  
61-109 Poznań

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Nawiązując do Zapytania ofertowego nr 01/2024/WFOŚiGW dotyczącego zamówienia pod nazwą:

**„Termomodernizacja budynku Archidiecezji Poznańskiej przy Ostrowie Tumskim 18 w Poznaniu.”**

Ja, niżej podpisany/a, działając w imieniu i na rzecz:

.....  
*(imię i nazwisko / Nazwa Wykonawcy)*

.....  
*(dokładny adres Wykonawcy)*

zwanego/ej dalej Wykonawcą, oświadczam, że:

- a. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Zapytaniu ofertowym nr 01/2024/WFOŚiGW (dalej: „Zapytanie”);
- b. nie zachodzą względem Wykonawcy przesłanki wykluczenia określone w Zapytaniu, w szczególności Wykonawca nie jest powiązany z Zamawiającym w sposób rodzinny lub osobisty (w szczególności poprzez: związek małżeński, pokrewieństwo, powinowactwo,



wspólne prowadzenie gospodarstwa domowego) lub pozostawać z nim w takim stosunku prawnym (np. powiązania kapitałowe) lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności i uczciwej konkurencji.

Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data



**Załącznik nr 4 – Wykaz robót budowlanych**

**Zapytanie ofertowe nr 01/2024/WFOŚiGW**

.....

Imię i nazwisko / Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

NIP / PESEL Wykonawcy

**Zamawiający:**

Archidiecezja Poznańska  
ul. Ostrów Tumski 2  
61-109 Poznań

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

Nawiązując do Zapytania ofertowego nr 01/2024/WFOŚiGW dotyczącego zadania:

**„Termomodernizacja budynku Archidiecezji Poznańskiej przy Ostrowie Tumskim 18 w Poznaniu.”**

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

*(nazwa (firma), siedziba, miejsce zamieszkania, dokładny adres Wykonawcy)*

dalej zwanego Wykonawcą,

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

*(nazwa (firma), siedziba, miejsce zamieszkania, dokładny adres Wykonawcy)* dalej zwanego Wykonawcą,

oświadczamy, że w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca wykonał należycie następujące roboty budowlane:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa, siedziba i adres podmiotu, na rzecz którego roboty budowane zostały wykonane</b>	<b>Rodzaj robót budowanych</b> (należy podać dane umożliwiające ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu)	<b>Termin wykonania robót budowlanych</b> (od dzień/miesiąc/rok do dzień/miesiąc/rok)	<b>Nazwa i adres podmiotu, który wykonał roboty</b>
1.				
2.				
3.				

2. Na potwierdzenie, że ww. roboty zostały wykonane należycie przedkładamy:

- a) ...
- b) ...
- c) ...

<b>Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)</b>	<b>Miejscowość i data</b>



**Załącznik nr 5 – Wykaz osób**

**Zapytanie ofertowe nr 01/2024/WFOŚiGW**

.....

Imię i nazwisko / Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

NIP / PESEL Wykonawcy

**Zamawiający:**

Archidiecezja Poznańska  
ul. Ostrów Tumski 2  
61-109 Poznań

**WYKAZ OSÓB**

Nawiązując do Zapytania ofertowego nr 01/2024/WFOŚiGW dotyczącego zadania:

**„Termomodernizacja budynku Archidiecezji Poznańskiej przy Ostrowie Tumskim 18 w Poznaniu.”**

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

*(nazwa (firma), siedziba, miejsce zamieszkania, dokładny adres Wykonawcy)*

dalej zwanego Wykonawcą,

oświadczam, że Wykonawca dysponuje na potrzeby zamówienia następującą osobą\*:

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja przy realizacji przedmiotu zamówienia	Doświadczenie (należy podać dane umożliwiające wykazanie spełnienia warunku)	Podstawa dysponowania osobą
-----	-----------------	---	---	-----------------------------



1.				
2.				

*Wykonawca dodaje wiersze według potrzeb.*

Nazwisko i imię osoby (osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej (ych)	Miejscowość i data

***\* Jeżeli ofertę składa osoba fizyczna kierująca ofertą we własnym imieniu, zamierzająca osobiście wykonywać przedmiot zamówienia w powyższym wykazie wskazuje dane dotyczące swojej osoby.***

***\*\* Przykładowo: umowa o pracę / umowa cywilnoprawna. Osoba fizyczna kierująca ofertą we własnym imieniu, zamierzająca osobiście wykonywać przedmiot zamówienia skreśla tę rubrykę.***