

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE

zawarta w Poznaniu, w dniu 2022 roku pomiędzy:

Archidiecezją Poznańską z siedzibą i adresem w Poznaniu przy ul. Ostrów Tumski 2, posiadającą osobowość prawną zgodnie z treścią art. 7 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, NIP 7821146820, REGON 040023576, reprezentowaną przez pełnomocnika **ks. Kanonika dr Waldemara Pawła Hanasa**, działającego na podstawie pełnomocnictwa zawartego w akcie notarialnym z dnia 27 lipca 2017 r. - Rep A nr 1207/2017 sporządzonym przez notariusza Agnieszkę Wąsiewicz – Szczepańską w Poznaniu,

zwaną w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**” lub „**Inwestorem**”,

a

[...], z siedzibą i adresem w [...], zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS [...] o numerze NIP: [...] o numerze REGON: [...],

reprezentowaną przez [...],

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwane dalej łącznie „**Stronami**” a każda z osobna „**Stroną**”,

PREAMBUŁA

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty, która została złożona przez Wykonawcę w postępowaniu przeprowadzonym przez Zamawiającego na kompleksowe wykonanie robót budowlanych na podstawie dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej w ramach inwestycji polegającej na przebudowie i rozbudowie budynku nr 1 (WT-1) oraz nr 2 (WT-2) Wydziału Teologicznego UAM usytuowanych przy ul. Wieżowej 2/4 w Poznaniu. Prace dotyczące termomodernizacji z wymianą stolarki, modernizacji instalacji grzewczej i c.w.u., wymianie źródeł światła na energooszczędne, instalacji fotowoltaiki oraz opomiarowania zużycia energii wraz z systemem zarządzania i monitorowania instalacjami (BMS) są realizowane przy pomocy dofinansowania ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na podstawie umowy nr 2781/2021/WN15/OA-tr-k u/D z dnia 21.12.2021 r. o dofinansowanie przedsięwzięcia w formie dotacji pn. „Termomodernizacja 6 budynków należących do Archidiecezji Poznańskiej”, w ramach programu priorytetowego nr 3.4.1 „Budownictwo Energooszczędne Część 1) Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie”. Pozostałe roboty budowlane wynikające z Dokumentacji Zamawiającego stanowiącej opis przedmiotu niniejszego zamówienia są finansowane ze środków własnych Inwestora, jak o działaniu komplementarne do części objętej dotacją NFOŚ.

Spis treści

PREAMBUŁA.....1

§ 1. DEFINICJE.....2

§ 2. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY5

§ 3. PRZEDMIOT UMOWY6

§ 4 TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY9

§ 5 PRZEKAZANIE PLACU BUDOWY10

§ 6 HARMONOGRAM.....10

§ 7 PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO11

§ 8 PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY12

§ 9 PRAWA AUTORSKIE.....12

§ 10 NADZÓR AUTORSKI14

§ 11 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO14

§ 12 OBOWIĄZKI WYKONAWCY.....14

§ 13 PODWYKONAWCY20

Umowy o podwykonawstwo.....20

Rozliczenia z podwykonawcami.....22

§ 14 KONTROLA BHP.....23

§ 15 RAPORTY I INFORMACJE.....23

§ 16 ODBIORY.....24

§ 17 CENA KONTRAKTU.....29

§ 18 ROZLICZENIA, PŁATNOŚCI I ZALICZKA.....31

Zaliczka i sposób jej rozliczenia.....32

§ 19 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....33

§ 20 GWARANCJA I RĘKOJMIA33

§ 21 KARY UMOWNE.....35

§ 22 POLECENIA ZAMAWIAJĄCEGO.....36

§ 23 ODSTĄPIENIE OD UMOWY37

§ 24 ZMIANY UMOWY38

§ 25 OBOWIĄZEK POUFNOŚCI.....39

§ 26 UBEZPIECZENIA40

§ 27 POZOSTAŁE POSTANOWIENIA UMOWY4140

§ 1. Definicje

Strony postanowiły poniższym terminom określonym w Umowie, a pisanym wielką literą nadać następujące poniżej wskazane brzmienie:

- 1. **Cena Kontraktowa** – oznacza cenę ryczałtową, określającą całość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację całości Przedmiotu Umowy.
- 2. **Dokumentacja Wykonawcy** – oznacza wszelką dokumentację przygotowaną przez Wykonawcę zgodnie z warunkami Umowy, w tym w szczególności: projekty (w tym warsztatowe lub opracowane w oparciu o zapisy §12), kolaudat powykonawczy dotyczący przedmiotu Umowy oraz protokoły potwierdzające wykonanie testów, wszelkie instrukcje, rysunki techniczne, prezentacje multimedialne, inne materiały warsztatowe oraz wszelkie badania, ekspertyzy, decyzje administracyjne, warunki techniczne, opinie, uzgodnienia, zatwierdzenia, wnioski oraz inne

dokumenty, które Wykonawca jest zobowiązany opracować lub pozyskać w ramach niniejszej umowy w celu prawidłowej i zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia realizacji Zadania Inwestycyjnego.

3. **Dokumentacja Zamawiającego** – oznacza wszelką dokumentację przygotowaną przez Zamawiającego i przekazaną Wykonawcy.
4. **Dziennik Budowy** – oznacza urzędowy dokument przebiegu robót budowlanych oraz zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku wykonywania robót. Poprzez Dziennik Budowy rozumie się również sytuację prawną, w której jest to wewnętrzny dokument pomiędzy Inwestorem i Wykonawcą, jeżeli zgodnie z ustawą Prawo Budowlane nie zachodzi obowiązek jego rejestracji we właściwym organie administracji budowlanej.
5. **Harmonogram** – oznacza harmonogram rzeczowo – finansowy (HRF) obejmujący zestawienie oraz opis poszczególnych etapów realizacji Przedmiotu Umowy, ze wskazaniem szczegółowych terminów wykonania oraz części Ceny Kontraktu należnej za wykonanie danego etapu realizacji Inwestycji, którego uszczegółowioną wersję na etapie realizacji Umowy stanowił będzie dokument sporządzony przez Wykonawcę zgodnie z § 6 Umowy.
6. **Inżynier Kontraktu** – przedstawiciel Zamawiającego w ramach niniejszej Umowy, podmiot będący stroną zawartej z Zamawiającym Umowy, której przedmiotem jest pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu oraz zapewnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją Inwestycji.
7. **Pozwolenia** – oznaczają wszelkie (inne niż Pozwolenie na Budowę i Pozwolenie na Użytkowanie) decyzje, pozwolenia, zezwolenia związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym związane z wyburzeniem/usunięciem, lokalizacją, planowaniem, osadzeniem, wyrównaniem powierzchni, budową, dostępem, mediami, drogami publicznymi i inną infrastrukturą oraz robotami budowlanymi i pracami ziemnymi lub wszelkie inne zezwolenia wymagane lub przydatne w związku z budową, działaniem, wykorzystywaniem, eksploatacją. Poprzez Pozwolenia rozumie się również sytuację prawną powstałą na skutek dokonania zgłoszenia oraz braku wniesienia sprzeciwu przez właściwy organ w przypadkach określonych przepisami.
8. **Pozwolenie na Budowę** – oznacza ostateczną decyzję o pozwoleniu na budowę dla Inwestycji wraz z wszelkimi ewentualnymi zmianami tej decyzji. Poprzez Pozwolenie na Budowę rozumie się również sytuację prawną powstałą na skutek dokonania zgłoszenia oraz braku wniesienia sprzeciwu przez właściwy organ w przypadkach określonych przepisami.
9. **Pozwolenie na Użytkowanie** – oznacza ostateczną oraz bezwarunkową decyzję lub decyzje (jeśli będzie więcej niż jedna) o pozwoleniu na użytkowanie dla całości Inwestycji, zgodną z Umową. Poprzez Pozwolenie na Użytkowanie rozumie się również sytuację prawną powstałą na skutek dokonania zgłoszenia zakończenia robót budowlanych oraz braku wniesienia sprzeciwu przez właściwy organ w przypadkach określonych przepisami.
10. **Przedmiot Umowy** – oznacza całość przyjętych obowiązków do wykonania przez Wykonawcę na zasadach określonych w Umowie w celu prawidłowej i kompleksowej realizacji Inwestycji.
11. **Protokół Odbioru Robót Zanikających** – oznacza protokół odbioru dla Robót zanikających lub ulegających zakryciu lub częściowych, sporządzany w formie dokumentu lub poprzez wpisy do dziennika budowy. Protokół ten ma charakter technicznego potwierdzenia prawidłowości wykonania Robót zanikających lub ulegających zakryciu lub częściowych oraz oceny stanu zaawansowania Robót na dzień dokonania odbioru tych robót. Niniejszy protokół podpisuje Kierownik Budowy, Koordynator Inspektorów Nadzoru oraz odpowiedni branżowi Kierownicy Robót oraz Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego.
12. **Protokół Odbioru Fragmentu Robót** – oznacza podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru opracowany w oparciu o sumę Protokołów Odbioru Robót Zanikających z danego okresu rozliczeniowego oraz robót wykonanych (wskazanych w danej pozycji HRF), stanowiący podstawę do wystawienia faktury częściowej zgodnie z § 18 Umowy poniżej. Niniejszy protokół podpisuje

Kierownik Budowy, Koordynator Inspektorów Nadzoru oraz przedstawiciel Wykonawcy, Inżyniera Kontraktu oraz Zamawiającego.

13. **Protokół Odbioru Końcowego Robót** – oznacza podpisany przez Strony protokół odbioru zakończenia Robót, podstawę do wystawienia ostatniej faktury częściowej zgodnie z § 18 Umowy poniżej. Niniejszy protokół podpisuje Kierownik Budowy, Branżowi Kierownicy Robót, Koordynator Inspektorów Nadzoru, Branżowi Inspektorzy Nadzoru oraz przedstawiciel Wykonawcy, Inżyniera Kontraktu, Użytkownika oraz Zamawiającego.
14. **Protokół Odbioru Końcowego Zadania Inwestycyjnego** – oznacza podpisany przez Strony protokół stanowiący potwierdzenie wywiązania się Wykonawcy ze wszystkich obowiązków Umownych wraz z pozyskaniem w imieniu i na rzecz Zamawiającego Pozwolenia na Użytkowanie, stanowiący podstawę do wystawienia faktury końcowej zgodnie z § 18 Umowy poniżej. Niniejszy protokół podpisuje Kierownik Budowy, Branżowi Kierownicy Robót, Koordynator Inspektorów Nadzoru, Branżowi Inspektorzy Nadzoru oraz przedstawiciel Wykonawcy, Inżyniera Kontraktu, Użytkownika oraz Zamawiającego.
15. **Protokół Odbioru Ostatecznego** – podpisany przez Zamawiającego protokół, po zakończeniu okresu rękojmi i gwarancji, potwierdzający wywiązanie się Wykonawcy z całości Przedmiotu Umowy.
16. **Roboty** - oznaczają wszystkie roboty rozbiórkowe, demontażowe, budowlano-instalacyjno-montażowo-wykończeniowe, roboty sieciowe, usuwanie kolizji, roboty związane z zagospodarowaniem terenu i prace z nimi związane o charakterze trwałym lub tymczasowym, które mają zostać wykonane i zakończone przez Wykonawcę zgodnie z Umową w celu realizacji Inwestycji oraz w celu uzyskania Pozwolenia na Użytkowanie całości Inwestycji, a także w celu wypełnienia obowiązków Wykonawcy według Umowy w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi.
17. **Siła Wyższa** – oznacza zdarzenie zewnętrzne, nagle, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Pojęcie „Siła Wyższa” nie obejmuje sytuacji, którym można było zapobiec, wiedząc o naturze jakiegoś zjawiska. Przejawami Siły Wyższej są: 1) klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan, szadź, skażenie radioaktywne; 2) stan wojenny, wojny, działania wojenne, w tym wojna domowa, akty sabotażu, akty terrorystyczne, stan wyjątkowy; oraz 3) strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne o zasięgu ponad lokalnym, w tym demonstracje publiczne.
18. **Umowa** – oznacza niniejszą Umowę wraz z wszystkimi załącznikami.
19. **TER** – Tabela Elementów Rozliczeniowych, o której mowa w § 6 Umowy, sporządzona w sposób spójny z zestawieniem rzeczowo-finansowym załączonym do oferty Wykonawcy i Harmonogramem rzeczowo – finansowym oraz z podziałem na koszty kwalifikowane i niekwalifikowane Zamówienia
20. **Użytkownik** – wydział Teologiczny Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza
21. **Wada** – Wada fizyczna i Wada prawna.
22. **Wada fizyczna** – oznaczana niezgodność jakiejkolwiek Roboty lub jakiegokolwiek elementu Prac Projektowych, stanowiących Przedmiot Umowy z Umową oraz jej załącznikami, a nadto, Prace Projektowe lub Robota jest niezgodna z Umową, jeżeli (i) nie ma właściwości, która rzecz tego rodzaju powinna mieć ze względu na cel w Umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, (ii) nie ma właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego (iii) nie nadaje się do celu, o którym Zamawiający poinformował Wykonawcę przy zawarciu Umowy, (iv) została Zamawiającemu wydana w stanie niepełnym. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które istniały w chwili przejścia niebezpieczeństwa na Zamawiającego lub wynikły z przyczyny tkwiącej w danej Robocie w tej samej chwili.

23. **Wada prawna** – oznacza, gdy jakikolwiek element Przedmiotu Umowy stanowi własność osoby trzeciej albo jest obciążony prawem osoby trzeciej, a także jeżeli ograniczenie w korzystaniu lub rozporządzaniu z tego elementu wynika z decyzji lub orzeczenia właściwego organu.
24. **Wydatki kwalifikowane** – koszty / wydatki niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, które zgodnie z odpowiednimi regulacjami dotyczącymi Umowy nr 2781/2021/Wn15/OA-tr-ku/D o dofinansowanie w formie dotacji mogą zostać sfinansowane z dotacji wskazanej w preambule, którą pozyskał Zamawiający.
25. **Zadanie Inwestycyjne/Inwestycja** – oznacza inwestycję polegającą na kompleksowym wykonaniu robót budowlanych wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie dla dwóch budynków Wydziału Teologicznego UAM zlokalizowanych w Poznaniu przy ul. Wieżowej 2/4, na działce: Obręb Śródka: Arkusz 15 Działka 4/2 oraz 3/2, Arkusz 11 Działka 42, w ramach zadań pn:
- 25.1. **Zadanie NFOŚ WT-1:**
„Termomodernizacja 6 budynków należących do Archidiecezji Poznańskiej” - Budynek nr 1 Wydziału Teologicznego UAM (WT-1), ul. Wieżowa 2/4, 61-111 Poznań stanowiąca część przedsięwzięcia dofinansowanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w formie dotacji w ramach programu priorytetowego nr 3.4.1 „Budownictwo Energooszczędne Część 1) Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie”, umowa nr 2781/2021/WN15/OA-tr-ku/D z dnia 21.12.2021 r..
- 25.2. **Zadanie NFOŚ WT-2:**
„Termomodernizacja 6 budynków należących do Archidiecezji Poznańskiej” - Budynek nr 2 Wydziału Teologicznego UAM (WT-2), ul. Wieżowa 2/4, 61-111 Poznań stanowiąca część przedsięwzięcia dofinansowanego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w formie dotacji w ramach programu priorytetowego nr 3.4.1 „Budownictwo Energooszczędne Część 1) Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie”, umowa nr 2781/2021/WN15/OA-tr-ku/D z dnia 21.12.2021 r..
- 25.3. **Zadanie AP WT-1 i WT-2:**
Kompleksowa przebudowa i rozbudowa budynków nr 1 i 2 Wydziału Teologicznego UAM (WT-1 i WT-2), ul. Wieżowa 2/4, 61-111 Poznań wraz z sieciami zewnętrznymi i zagospodarowaniem terenu stanowiąca działanie komplementarne Inwestora do zadań NFOŚ WT-1 i NFOŚ WT-2.

§ 2. Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
- 1.1. posiada wszelkie wymagane obowiązującymi przepisami prawa licencje i uprawnienia, odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie zawodowe niezbędne do realizacji Przedmiotu niniejszej Umowy,
 - 1.2. uzyskał od Zamawiającego wszystkie niezbędne informacje i ma pełną wiedzę co do zakresu Robót, trudności, ryzyk oraz wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wpłynąć na realizację Umowy,
 - 1.3. zapoznał się z przekazaną Dokumentacją Projektową i innymi dokumentami w ramach Dokumentacji Zamawiającego, stanowiącą opis przedmiotu zamówienia, Umowę wraz z załącznikami do niej, rozumie je i akceptuje. ~~przez nie wnosi co do nich żadnych zastrzeżeń,~~
 - 1.4. uwzględnił w Cenie Kontraktu wszystkie wymagania związane z realizacją przedmiotu Umowy, ryzyka, opłaty administracyjne, koszty ubezpieczeń, koszty gwarancji, podatki, cła oraz wszystkie inne niewymienione koszty.

Sformatowano: Przekreślenie

§ 3. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie robót budowlanych *na podstawie dostarczonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej w ramach inwestycji polegającej na przebudowie i rozbudowie dwóch budynków Wydziału Teologicznego UAM (w skrócie określanych jako Budynek Nr 1 i Budynek Nr 2 lub WT-1 i WT-2) usytuowanych przy ul. Wieżowej 2/4 w Poznaniu* wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie na warunkach określonych niniejszą Umową i Dokumentacją Zamawiającego, które pod względem źródeł finansowania zostały podzielone na zadania NFOŚ WT-1, NFOŚ WT-2, AP WT-1 i WT2, a polegających m.in. na:
 - 1.1. Zagospodarowaniu terenu wraz z przebudową kolidującej infrastruktury podziemnej i naziemnej oraz budową nowej, w zakresie branży drogowej, architektonicznej (w tym zieleń), sanitarnej, elektrycznej oraz niskoprądowej
 - 1.2. Rozbiórkach i demontażach niezbędnych dla prawidłowego zrealizowania prac budowlanych zgodnie z Dokumentacją Zamawiającego
 - 1.3. Przebudowie i rozbudowie budynków WT-1 i WT-2 w następujących branżach:
 - 1.3.1. Architektura
 - 1.3.2. Konstrukcja
 - 1.3.3. Wentylacja mechaniczna i klimatyzacja
 - 1.3.4. Instalacje wodno - kanalizacyjne
 - 1.3.5. Instalacje grzewcze (w tym c.o. i ct.)
 - 1.3.6. Węzeł ciepły
 - 1.3.7. Instalacje elektryczne (w tym instalacja fotowoltaiczna)
 - 1.3.8. Instalacje słaboprądowe
 - 1.3.9. Automatyka (w tym BMS)
 - 1.4. Przeprowadzeniu prób, sprawdzeń, rozruchów, odbiorów, czynności administracyjnych wymaganych prawem oraz wynikających z Dokumentacji Zamawiającego, które są niezbędne dla prawidłowej realizacji robót budowlanych oraz uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie dla Inwestycji.
 - 1.5. Wykonaniu robót i czynności wskazanych w Dokumentacji Zamawiającego oraz innych działań niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu Umowy, w oparciu o Dokumentację Zamawiającego przekazaną Wykonawcy tj. m.in.:
 - a) Pozwolenie nr 401/2011 z dnia 03.03.2011 r. dla inwestycji polegającej na przebudowie i rozbudowie Wydziału Teologicznego Uniwersytetu im. A. Mickiewicza w Poznaniu wraz z budową wewnętrznej instalacji gazowej w tych budynkach oraz budowie budynku nr 4 – auli z wewnętrzną instalacją gazową – załącznik nr 1
 - b) Projekt Budowlany stanowiący załącznik do decyzji nr 401/2011 – załącznik nr 1
 - c) Decyzja nr 123/2012 z dnia 19.01.2012 r., zmieniająca decyzję nr 401/2011 w zakresie rozszerzenia inwestycji o budowę budynku nr 5, zmiany ilości etapów i kolejności realizacji inwestycji, zmiany projektu zagospodarowania terenu – załącznik nr 1
 - d) Projekt Budowlany zamienny stanowiący załącznik do decyzji nr 123/2012 - załącznik nr 1
 - e) Decyzja z dnia 18.04.2012 r. o przeniesieniu decyzji o pozwolenie na budowę nr 401/2011 oraz 123/2021 na Archidiecezję Poznańską – załącznik nr 1
 - f) Decyzja nr 2052/2013 z dnia 04.10.2013 r., zmieniająca decyzję nr 401/2011 oraz 123/2012 w zakresie projektu zagospodarowania terenu (wynikającej ze zmiany wymiarów stacji transformatorowej) – załącznik nr 1

- g) Projekt Budowlany zamienny stanowiący załącznik do decyzji nr 2052/2012 - załącznik nr 1
- h) Wniosek Inwestora z dnia 30.05.2022 r. o zmianę decyzji nr 401/2011, 123/2012, 2052/2013 – załącznik nr 1
- i) Projekt Budowlany zamienny stanowiący załącznik do wniosku z dnia 30.05.2022 r. – załącznik nr 1
- j) Projekt Wykonawczy zamienny dla przebudowy i rozbudowy budynków WT-1 i WT-2 wraz z zagospodarowaniem terenu – załącznik nr 1
- k) Decyzja nr 676/2014 z dnia 01.12.2014 r. udzielająca pozwolenia na użytkowanie budynku nr 5 biblioteki z łącznikiem wraz z wewnętrzną instalacją gazową, Wydziału Teologicznego Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu etap II oraz rozbudowywanego budynku nr 2 o klatkę schodową w osiach NA-NB Wydziału Teologicznego im. Adama Mickiewicza w Poznaniu etap I wraz z infrastrukturą techniczną i drogami w zakresie funkcjonowania – załącznik nr 1
- l) Pozwolenie nr 1151/2017 z dnia 27.11.2017 r., na prowadzenie badań archeologicznych – załącznik nr 1
- m) Pozwolenie nr 238/2018 z dnia 20.12.2018 r., przedłużające termin ważności decyzji na 1151/2017 – załącznik nr 1
- n) Pozwolenie nr 149/2021 z dnia 02.03.2021 r., na prowadzenie badań archeologicznych wraz z Programem badań archeologicznych (zastępuje pozwolenia nr 1151/2017 i 238/2018) – załącznik nr 1
- o) Budynek WT-1, Pozwolenie nr 923/2020 z dnia 30.10.2020 r. na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich oraz robót budowlanych na obszarze zespołów urbanistyczno-architektonicznych wpisanych do rejestru zabytków - załącznik nr 1
- p) Budynek WT-1, Pozwolenie nr 436/2022 z dnia 20.05.2022 r. prowadzenie robót budowlanych na obszarze zespołów urbanistyczno-architektonicznych wpisanych do rejestru zabytków - załącznik nr 1
- q) Budynek WT-2, Pozwolenie nr 158/2018 z dnia 23.02.2018 r. na prowadzenie robót budowlanych na obszarze zespołów urbanistyczno-architektonicznych wpisanych do rejestru zabytków - załącznik nr 1
- r) Budynek WT-2, Pozwolenie nr 312/2019 z dnia 14.12.2019 r. przedłużające ważność pozwolenia nr 158/2018 - załącznik nr 1
- s) Budynek WT-2, Pozwolenie nr 120/2021 z dnia 02.07.2021 r. przedłużające ważność pozwolenia nr 158/2018 oraz 312/2019- załącznik nr 1
- t) Budynek WT-2, Pozwolenie nr 445/2022 z dnia 24.05.2022 r. na umieszczenie urządzeń technicznych na obszarze zespołu urbanistyczno-architektonicznego wpisanego do rejestru zabytków - załącznik nr 1
- u) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – załącznik nr 1
- v) szacunkowe przedmiary robót – przedmiary robót nie będą stanowiły podstawy rozliczenia Stron, a jedynie służy pomocniczo do określenia rodzaju i szacunkowej ilości Robót w ramach Przedmiotu Zamówienia oraz pomocniczo przy wycenie oferty Wykonawcy. Wykonawca nie będzie mógł powoływać się na powyższy dokument w celu uzyskania jakichkolwiek roszczeń finansowych z tytułu niewycenienia jakiegokolwiek fragmentu robót;
- w) Audyt ex-ante Budynek nr 1 Wydziału Teologicznego UAM – załącznik nr 1

x) Audyt ex ante Budynek nr 2 Wydziału Teologicznego UAM – załącznik nr 1

- 1.6. Z przedmiotu zamówienia wyłączone są roboty rozbiórkowe w budynku WT-2, które Zamawiający zrealizował we własnym zakresie, a dotyczą rozbiórek ścianek działowych, skucia nierówności, odbicia tynków wraz z wywozem i utylizacją odpadów budowlanych.
- 1.7. Niżej wymienione prace w ramach zadań NFOŚ WT-1 oraz NFOŚ WT-2 są objęte dofinansowaniem z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska zgodnie z umową nr 2781/2021/WN15/OA-tr-ku/D z dnia 21.12.2021 r. i będą podlegały odrębnym zasadom rozliczenia i dokumentowania:
 - 1.7.1. Modernizacja instalacji grzewczej,
 - 1.7.2. Modernizacja instalacji ciepłej wody użytkowej,
 - 1.7.3. Prace termomodernizacyjne, w tym wymiana stolarki,
 - 1.7.4. Wymiana źródeł światła na energooszczędne,
 - 1.7.5. Instalacja fotowoltaiczna,
 - 1.7.6. Opomiarowanie zużycia energii,
 - 1.7.7. System BMS – zarządzanie instalacjami oraz monitorowanie zużycia energii
2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności następujące zakresy działań Wykonawcy tj.:
 - 2.1. przeprowadzenie prac przygotowawczych do wykonania Przedmiotu Umowy i zagospodarowania terenu;
 - 2.2. zrealizowanie Robót w zakresie i standardach zgodnych z Umową, w tym Dokumentacją Zamawiającego;
 - 2.3. sporządzenie dokumentacji powykonawczej,
 - 2.4. uzyskanie Pozwolenia na Użytkowanie.
3. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości co do Przedmiotu Umowy, Strony zgodnie oświadczają, że zakres Przedmiotu Umowy określony jest kompleksowym zakresem Inwestycji wynikającym z Dokumentacji Zamawiającego, czytanych łącznie jako zbiór wzajemnie uzupełniających się dokumentów, których określenie ma znaczenie nadrzędne. Tym samym, celem uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszelkich prac koniecznych do realizacji pełnego zakresu Inwestycji jako kompletnego dzieła z uwagi na cel, któremu jej realizacja ma służyć, nawet jeżeli Wykonawca nie przewidział rozmiaru lub wszystkich kosztów Przedmiotu Umowy.
4. Bez uszczerbku dla powyższych postanowień, Strony ustalają, iż Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie wszelkich prac niezbędnych do realizacji Inwestycji, w szczególności:
 - 4.1. wszelkich prac uznanych za niezbędne dla spełnienia wymagań zawartych w Umowie,
 - 4.2. prac, które są konieczne dla bezpieczeństwa Inwestycji,
 - 4.3. wykonanie wszelkich prac przygotowawczych i związanych z zagospodarowaniem placu budowy, które są niezbędne do rozpoczęcia i przeprowadzenia robót budowlanych w sposób prawidłowy i zgodny z przepisami polskiego prawa, w tym:
 - 1) ogrodzenie placu budowy bądź określonej jej części;
 - 2) zapewnienie zaplecza socjalnego i biurowego;
 - 3) zabezpieczenie placu budowy i mienia na nim;
 - 4) zabezpieczenie dostawy odpowiednich mediów dla realizacji przedmiotu Umowy.

- 4.4. podjęcie i wykonanie wszelkich czynności niezbędnych do uzyskania wymaganych przepisami prawa uzgodnień i pozwoleń, w tym Pozwolenia na użytkowanie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego w trakcie jego realizacji, uzgodnieniami, pozwoleniami, warunkami miejscowymi (w tym charakterem Inwestycji), zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, przy dołożeniu należytej staranności biorąc pod uwagę przeznaczenie obiektów obecnie lub w przyszłości użytkowanych przez Zamawiającego.
6. Budynek dydaktyczny nr 1 i 2 Wydziału Teologicznego UAM jest elementem zespołu urbanistyczno-architektonicznego kolebki miasta, najstarszego przedmieścia i najstarszych dzielnic XIX wiecznego Poznania wpisanego do rejestru zabytków pod nr A 239 decyzją z dnia 6.X.1982 r. w związku z czym podlega ochronie konserwatorskiej. Dodatkowo w/w budynki znajdują się na obszarze pomnika historii „Poznań – historyczny zespół miasta” na mocy Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 28 listopada 2008 r. W obszarze przedmiotu Umowy zewidencjonowane są również stanowiska archeologiczne – obszar APZ 52-25 stanowisko 102.

§ 4 Termin realizacji Przedmiotu Umowy

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy **w terminach określonych w Harmonogramie rzeczowo – finansowym** oraz następujących terminach realizacji:
- 1.1. zakończenie robót budowlanych – **w terminie do dnia 30 listopada 2023 r.**
- 1.2. zakończenie Zadania Inwestycyjnego – **w terminie do dnia 31 stycznia 2024 r.**
- [Terminy wskazane w ust. 1 powyżej ulegają wydłużeniu i zostaną zmienione przy zawarciu Umowy, w sytuacji, jeżeli Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą w terminie późniejszym niż 30 dni od terminu składania ofert o liczbę dni odpowiadającą ilości dni jak a upływie od 31 dnia po terminie składania ofert do terminu zawarcia niniejszej umowy.]*
2. Na potrzeby ustalenia dochowania terminów powyżej wskazanych Strony ustalają, iż:
- 2.1. poprzez dzień zakończenia robót budowlanych, Strony ustalają dzień potwierdzenia przez Inżyniera Kontraktu gotowości Odbioru Końcowego Robót na zasadach określonych w § 16 Umowy poniżej,
- 2.2. poprzez dzień zakończenia Zadania Inwestycyjnego (zwany dalej: „**Dniem Zakończenia Zadania Inwestycyjnego**”) Strony rozumieją dzień, w którym spełnione zostaną łącznie następujące warunki:
- 2.2.1. zrealizowane zostaną wszelkie obowiązki Wykonawcy wynikające z przedmiotu Umowy,
- 2.2.2. Strony podpiszą pozytywny Protokół Odbioru Końcowego Zadania Inwestycyjnego
- 2.2.3. usunięte zostaną wszelkie Wady określone w Liście Wad, chyba że Zamawiający zdecydował się na odbiór pomimo Wad na zasadach określonych Umową – w takim wypadku warunek ten uważa się za niezastrzeżony,
- 2.2.4. wydana zostanie pełna dokumentacja powykonawcza oraz Pozwolenia uzyskane dla Inwestycji,
- 2.2.5. Wykonawca wykaże rozliczenie się z Podwykonawcami.
3. W przypadku wprowadzenia przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych (po uprzedniej zgodzie Zamawiającego i Nadzoru Autorskiego) po jego stronie będzie opracowanie rysunków (opisów zamiennych).

§ 5 Przekazanie placu budowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do wystąpienia z pisemnym wnioskiem o przekazanie placu budowy, przy założeniu, że:
 - 1.1. do wniosku zostanie dołączone oświadczenie kierownika budowy o podjęciu obowiązków,
 - 1.2. Wykonawca dokona skutecznego złożenia zawiadomienia do organów nadzoru budowlanego o planowanym rozpoczęciu Robót *co ile będzie to konieczne dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu Umowy w oparciu o przepisy ustawy Prawo Budowlane*,
 - 1.3. Wykonawca na rzecz Inwestora założy dziennik budowy.
2. Pod warunkiem potwierdzenia przez Inżyniera Kontraktu spełnienia okoliczności wskazanych powyżej, Zamawiający zobowiązany będzie do przekazania placu budowy w terminie 7 dni od dnia potwierdzenia spełnienia warunków przez Inżyniera Kontraktu.
3. Z czynności przekazania placu budowy zostanie sporządzony protokół zdawczo – odbiorczy podpisany przez Strony.

§ 6 Harmonogram

1. Wykonawca sporządzi i prześle do akceptacji Zamawiającemu, w terminie 30 dni od dnia podpisania niniejszej Umowy, szczegółowy Harmonogram Rzeczowo – Finansowy (dalej HRF lub Harmonogram) gwarantujący terminową realizację Przedmiotu Umowy przy uwzględnieniu terminów wskazanych w § 4 Umowy powyżej. Przedmiotowy dokument stanowił będzie uszczegółowienie Ofertowego Zestawienia Rzeczowo - Finansowego Wykonawcy, poprzez przypisanie do poszczególnych pozycji rzeczowych i kwot, konkretnych dat realizacji. Szczegółowy sposób przygotowania Harmonogramu, przed jego sporządzeniem należy uzgodnić z Inżynierem Kontraktu, a następnie tak przygotowany dokument podlega zatwierdzeniu, zgodnie z ust. 3 poniżej.
2. Harmonogram będzie uwzględniał wszelkie wymagania określone Umową oraz będzie stanowił Harmonogram w rozumieniu § 1 pkt 5 Umowy obejmujący zestawienie oraz opis poszczególnych etapów realizacji Przedmiotu Umowy, ze wskazaniem szczegółowych terminów wykonania oraz kwot kwalifikowanych i niekwalifikowanych w ramach Ceny Kontraktu należnych za wykonanie danego fragmentu Robót i etapu realizacji Inwestycji.
3. Harmonogram sporządzony przez Wykonawcę będzie podlegał pisemnemu, pod rygorem nieważności, zatwierdzeniu przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty przekazania Harmonogramu Inżynierowi Kontraktu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego aktualizowania Harmonogramu wraz ze wskazaniem przyczyny aktualizacji i przedstawieniem go do pisemnej pod rygorem nieważności akceptacji Zamawiającemu. Powyższe aktualizacje nie oznaczają zmiany Umowy i nie wymagają sporządzenia do niej aneksu. Aktualizacja nie może zmieniać terminów wymienionych w § 4 ust. 1 Umowy.
5. Wykonawca może wystąpić o zmianę terminów wynikających z zaakceptowanego Harmonogramu w następujących przypadkach:
 - 5.1. wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym z powodu działania Siły Wyższej,
 - 5.2. wprowadzenia przez Strony istotnych zmian do Umowy na zasadach Umową określonych w trakcie jej realizacji,
 - 5.3. konieczności wykonania robót dodatkowych niezbędnych do prawidłowego zakończenia Przedmiotu Umowy,

5.4. innych przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego.

6. W każdym z przypadków opisanych powyżej, z wyłączeniem pkt 5.4. Umowy powyżej, Wykonawca ma obowiązek w terminie 14 dni od powstania przyczyny, zawiadomić na piśmie Zamawiającego o zagrożeniu terminów umownych pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te okoliczności w przyszłości.
7. Wnioski o zmiany terminów na podstawie pkt 5 Umowy powyżej nie mogą dotyczyć terminów wymienionych w § 4 ust. 1 Umowy. Zmiana terminów wymienionych w § 4 ust. 1 Umowy związana jest ze zmianą Umowy w formie aneksu.
8. ~~Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy~~ ~~Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny~~, tempo Robót według Zamawiającego lub Inżyniera Kontraktu nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia i wdrożenia planu naprawczego umożliwiającego dotrzymanie terminów. Plan podlega akceptacji Inżyniera Kontraktu. Inżynier Kontraktu ma prawo nakazać podjęcie dodatkowych działań zmierzających do przyspieszenia tempa prac. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę. W przypadku braku zastosowania się do planu naprawczego lub braku bezzwłocznego podjęcia dodatkowych działań zmierzających do przyspieszenia tempa prac przez Wykonawcę, po wezwaniu lub poleceniu Inżyniera Kontraktu - Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej, o której mowa w § 21 pkt 1.10 Umowy lub odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
9. W terminie, o którym mowa w ust.1, Wykonawca zobowiązany jest również opracować według wytycznych Inżyniera Kontraktu Tabelę Elementów Rozliczeniowych. Stanowić ona będzie uszczegółowienie Ofertowego Zestawienia Rzeczowo - Finansowego Wykonawcy, polegające na przypisaniu poszczególnym jego pozycjom rzeczowym, elementów robót, które będą przedmiotem rozliczeń w ramach Protokołów Odbioru Fragmentu Robót. Szczegółowy sposób przygotowania TER, przed jego sporządzeniem należy uzgodnić z Inżynierem (w tym podział na wydatki kwalifikowane i niekwalifikowane), a następnie tak przygotowany dokument podlega zatwierdzeniu, na zasadach określonych w ust. 3 powyżej.
10. W przypadku wątpliwości dotyczących podanych ilości w danym zakresie rzeczowym TER, które podobnie jak przekazane w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia przedmiary robót, mają charakter poglądowy, Wykonawca dokona aktualizacji/poprawienia TER z uwzględnieniem stanu/ilości rzeczywistego zakresu rzeczowego zgodnie z poleceniem Inżyniera Kontraktu.
11. Ilekroć aktualizacja lub zmiana HRF, spowoduje konieczność zmian w TER dla zachowania spójności obu dokumentów, Wykonawca zobowiązany jest o tym fakcie powiadomić Inżyniera Kontraktu i postąpić zgodnie z jego poleceniami. Strony ustalają, że co do zasady procedura powiadamiania, aktualizacji i akceptacji TER będzie analogiczna jak dla Harmonogramu.

§ 7 Przedstawiciel Zamawiającego

1. Przedstawiciele Zamawiającego:
 - 1.1. ...
 - 1.2. ...
2. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie będzie Inżynier Kontraktu. Inżynierem Kontraktu jest PRIB Engineering sp. z o.o.
3. Skład osobowy zespołu Inżyniera Kontraktu pełniącego również funkcję nadzoru inwestorskiego, został zamieszczony w załączniku nr 4 do niniejszej umowy,
4. Inżynier Kontraktu będzie w imieniu Zamawiającego,

- 4.1. koordynował zadania z zakresu nadzoru inwestorskiego,
- 4.2. pełnił nadzór techniczny, nad realizacją Umowy,
- 4.3. wykonywał zadania związane z administrowaniem realizacją Umowy,
- 4.4. wykonywał w ramach Umowy pomiędzy Zamawiającym a Inżynierem Kontraktu inne czynności związane z realizacją Umowy.
5. Inżynier Kontraktu ani osoby sprawujące nadzór inwestorski (Inspektorzy Nadzoru i Koordynator Inspektorów Nadzoru) nie są umocowni do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego ani zmiany Umowy.
6. Bez uszczerbku dla powyższych postanowień, Zamawiający zastrzega sobie możliwość pełnienia funkcji Nadzoru Inwestorskiego i Inżyniera Kontraktu przez różne podmioty.

§ 8 Przedstawiciele Wykonawcy

1. Za całość Inwestycji odpowiada z ramienia Wykonawcy Przedstawiciel Wykonawcy, który jest uprawniony do podejmowania decyzji i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Funkcję tę będzie sprawował/a - Dopuszcza się łączne pełnienie funkcji Przedstawiciela Wykonawcy i kierownika budowy.
2. Kadra techniczna Wykonawcy w zakresie kierowania robotami budowlanymi w poszczególnych branżach są osoby wskazane w Załączniku nr 3 do Umowy. Wskazani przez Wykonawcę, kierownik budowy i kierownicy robót branżowych muszą posiadać aktualne uprawnienia stosowne do zakresu prowadzonych prac i zgodne z wymogami prawa.
3. Wykonawca nie może wprowadzać zmian w składzie kadry technicznej wymienionej w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu (zwanej w dalszej części Umowy „Kadrą techniczną”), bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający z ważnych obiektywnych powodów może wystąpić z wnioskiem o zmianę którejkolwiek z osób ze składu Kadry technicznej Wykonawcy lub Podwykonawcy. Wykonawca jest wówczas zobowiązany zastąpić tą osobę inną spełniającą warunki określone w Umowie.

§ 9 Prawa autorskie

1. Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się do wszelkich utworów w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych wykonanych przez Wykonawcę na podstawie Umowy, w tym w szczególności opracowań Wykonawcy w zakresie dokumentacji powykonawczej, jeżeli stanowią będąc znamioną utworu (charakter twórczy nie odtwórczy).
2. Wykonawca nabydzie lub/i przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, prawa zależne i prawa pokrewne, w tym wyłączne prawa do zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz przenoszenia praw nabytych na podstawie tej Umowy na inne osoby, do utworów stworzonych w wykonaniu lub w związku z wykonaniem niniejszej Umowy wraz z prawem dokonywania w nich zmian oraz prawem własności egzemplarzy tych utworów, co nastąpi:
 - 2.1. w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie,
 - 2.2. bezwarunkowo i niezwłocznie, z chwilą faktycznego przekazania danego utworu,
 - 2.3. do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania przez Zamawiającego, w kraju i za granicą, w tym do:
 - 2.3.1. do używania, wykorzystywania i udostępniania osobom trzecim Utworów,

- 2.3.2.do używania, wykorzystywania i udostępniania osobom trzecim utworów w związku z eksploatacją nieruchomości, w tym organizacją różnego rodzaju imprez, koncertów, konferencji, konwencji, zjazdów, itp.,
 - 2.3.3.do używania, wykorzystywania i udostępniania osobom trzecim utworów w związku z działalnością promocyjną, reklamową, informacyjną i usługową,
 - 2.3.4.do wytwarzania, utrwalania i zwielokrotniania egzemplarzy utworów wszystkimi technikami, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w szczególności jego zwielokrotnienia poprzez dokonywanie zapisów na wszelkiego rodzaju nośnikach danych, w tym na płytach CD lub podobnych, kasetach magnetofonowych, kasetach video, urządzeniach pamięci zewnętrznej, nośnikach magnetoptycznych, poprzez inne urządzenia elektroniczne, w tym tzw. papier elektroniczny, wprowadzania do pamięci komputera,
 - 2.3.5.udostępnianie utworów może mieć miejsce w szczególności za pomocą egzemplarzy zwielokrotnionych zgodnie z powyższym punktem, a także w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - 2.3.6.eksploatacji utworów, w tym w celu realizacji działalności promocyjnej i reklamowej, w szczególności w celu umieszczania reklam na powierzchniach innych niż do tego przeznaczone w projektach i zmiany kolorystyki przedmiotu,
 - 2.3.7.do wprowadzania do obrotu utworów oraz ich kopii,
 - 2.3.8.do rozpowszechniania, w tym użyczania, najmu, wystawienia, wyświetlenia w telewizji, w Internecie, na telefonii komórkowej, ekranach ledowych, wyświetlaczach ciekłokrystalicznych, plakatach, billboardach, w tym na otwartych przestrzeniach,
 - 2.3.9. wykorzystywania utworów w całości lub we fragmentach, w tym w ramach kompilacji lub połączeń z innymi projektami uzupełnionymi o treści komercyjne, promocyjne lub reklamowe, w tym w celach reklamowych i promocyjnych (bez ograniczeń co do formy i sposobów reklamy).
- 3. Zamawiający uzyskuje prawa autorskie na potrzeby realizacji Zadania Inwestycyjnego określonego Umową, jak i każdej innej inwestycji Zamawiającego.
 - 4. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do osób trzecich uczestniczących w stworzeniu materiałów i projektów występować będzie w charakterze pracodawcy, zamawiającego lub zleceńodawcy i zobowiązuje się pokryć wszelkie roszczenia tych osób z tego tytułu.
 - 5. Wykonawca wyraża zgodę do dalszego przenoszenia prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich i autorskich praw osobistych przez Zamawiającego.
 - 6. Wykonawca oświadcza, iż uzyskał od autorów utworów stosowane nieodwołalne oraz niegasnące na wypadek śmierci pełnomocnictwa w zakresie wykonywania autorskich praw osobistych autorów utworów zobowiązujące do niewykonywania autorskich praw osobistych przez autorów oraz upoważniające do wyrażania zgód na wykonywanie autorskich praw osobistych w zakresie wskazanym Umową. Tym samym Wykonawca wyraża zgodę oraz udziela Zamawiającemu zgody i upoważnienia do wykonywania autorskich praw osobistych do utworów w szczególności w zakresie prawa do integralności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania (wykonywanie autorskich praw osobistych będzie miało związek przede wszystkim z dokonywaniem wszelkich opracowań, zmian i modyfikacji projektów oraz decydowaniem o celu i sposobie ich eksploatacji. Zgody i upoważnienia, o których mowa powyżej będą obejmowały również uprawnienie Zamawiającego do ich przeniesienia na podmioty trzecie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przekazania zgód i zezwoleń, o których mowa w niniejszym punkcie bezpośrednio od autorów utworów.
 - 7. Celem uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż intencją Stron, w związku z przeniesieniem na Zamawiającego autorskich praw majątkowych i udzieleniem zgód, zezwoleń i upoważnień na

wykonywanie autorskich praw zależnych i autorskich praw osobistych, jest zapewnienie Zamawiającemu nieograniczonej możliwości wykonywania autorskich praw majątkowych, praw zależnych i praw osobistych do utworów, w szczególności nieograniczonego prawa do: korzystania z utworów, rozporządzania nimi, wprowadzania do nich zmian oraz korzystania z tych opracowań i tworzenia nowych projektów do celów inwestycyjnych realizowanych przez Zamawiającego oraz że zamiarem Stron jest zapewnienie, aby takie korzystanie z projektów, ich opracowań, nowych projektów oraz rozporządzanie nimi nie wymagało jego odrębnych zgód i zezwoleń oraz nie było przez niego traktowane, jako naruszenie autorskich praw osobistych.

8. Wykonawca zobowiązuje się, iż w wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, w szczególności w wypadku nie przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich i pokrewnych w zakresie wskazanym w ust. 2 powyżej, Zamawiający nie będzie odpowiadał za naruszenia przepisów dotyczących ochrony prawno-autorskiej przy wykonywaniu przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności objętych przedmiotem Umowy, jak i w przypadku późniejszego korzystania z utworów przez Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawca zobowiązuje się do przejęcia odpowiedzialności Zamawiającego wobec osób trzecich, zgłaszających jakiekolwiek roszczenia związane z naruszeniem ich dóbr osobistych lub praw autorskich przez Wykonawcę lub Zamawiającego w związku z wykonaniem Umowy.

§ 10 Nadzór autorski

1. Nadzór autorski w zakresie Dokumentacji Zamawiającego zapewnia Zamawiający.
2. Nadzór autorski zgodnie z umową zawartą przez Zamawiającego w dniu 18 października 2021 r. pełni „APPIA Pracownia Architektury – Maciej Jakubowski”

§ 11 Obowiązki Zamawiającego

1. Do Obowiązków Zamawiającego w ramach niniejszej Umowy należy:
 - a) wydanie placu budowy,
 - b) terminowa zapłata należności wynikających z faktur wystawionych zgodnie z Umową przez Wykonawcę,
 - c) bezzwrotny udział w odbiorach oraz w przekazaniu zadania inwestycyjnego do eksploatacji,
 - d) zapewnienie nadzoru inwestorskiego
 - e) zapewnienie nadzoru autorskiego
 - f) pozyskanie zamiennego pozwolenia na budowę, zgodnie z wnioskiem z dnia 30.05.2022 r. o którym mowa w § 3 ust. 1
 - g) na wniosek Wykonawcy (pisemny lub przy środków komunikacji elektronicznej) udzielenie Wykonawcy stosownych pełnomocnictw niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 12 Obowiązki Wykonawcy

1. Przed rozpoczęciem Robót Wykonawca:
 - 1.1. dokona w imieniu Zamawiającego czynności określonych:
 - 1.1.1. w art. 41 ust. 4 ustawy Prawo budowlane *to i nie będzie to konieczne dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu Umowy w oparciu o przepisy ustawy Prawo Budowlane*,

- 1.1.2. dokona zgłoszenia planowanego terminu rozpoczęcia robót budowlanych do Państwowej Inspekcji Pracy, zgodnie z §3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych *{o ile zachodzą przesłanki ustawowe, nakazujące taki obowiązek}*,
- 1.2. powiadomi Miejskiego Konserwatora Zabytków z odpowiednim wyprzedzeniem o planowanej dacie rozpoczęcia prac,
- 1.3. uzyska stosowne pozwolenia w zakresie gospodarki odpadami, wynikające z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987) - pozwolenie na transport, wytwarzanie, zbiórkę, odzysk i unieszkodliwianie i przedłoży je Inżynierowi Kontraktu najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji Robót,
- 1.4. w ramach planu BIOD opracuje projekt zagospodarowania placu budowy, uzgodni go z odpowiednimi instytucjami, a następnie uzyska akceptację Inżyniera Kontraktu.
2. W trakcie realizacji Robót Wykonawca zobowiązany jest do należytego zorganizowania, zabezpieczenia oraz zarządzania placem budowy, w tym w szczególności na zasadach poniżej wskazanych:
 - 2.1. Wykonawca zorganizuje plac budowy własnym staraniem i zapewni ochronę mienia, warunki BHP i p.poż. oraz utrzymywać będzie porządek na budowie. Ewentualne wszelkie szkody wyrządzone w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca usunie w trybie pilnym na własny koszt i ryzyko, a po zakończeniu realizacji Robót doprowadzi plac budowy do stanu zgodnego z przeznaczeniem. Plac budowy powinien być czysty i uporządkowany, bez odpadów zbędnych do prowadzenia robót. Likwidacja placu budowy oraz doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego (pełnego uporządkowania) obciąża Wykonawcę. Wykonawca niezwłocznie i na bieżąco usuwać będzie zabrudzenia z dróg wewnętrznych Zamawiającego, zjazdów z dróg publicznych, sąsiadujących dróg publicznych i sąsiadujących budynków powstałe w konsekwencji realizacji Robót, dostaw na plac budowy. W przypadku zaniedbania tego obowiązku Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej określonej w § 21 ust. 1 pkt 1.10 Umowy oraz zlecenia osobom trzecim czynności w zakresie sprzątnięcia/czyszczenia na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 2.2. Wszystkie koszty zużycia mediów do momentu przejęcia placu budowy przez Zamawiającego ponosi Wykonawca, przy czym sposób rozliczeń zostanie ustalony przez Strony.
 - 2.3. Wykonawca w ramach zagospodarowania placu budowy wykona odpowiednie oświetlenie oraz w razie potrzeby dodatkowe ogrodzenie placu budowy, które powinno być estetyczne oraz zgodne z zaleceniami Zamawiającego.
 - 2.4. Od dnia przejęcia placu budowy do dnia protokolanego odbioru przez Zamawiającego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za plac budowy, w tym za wszelkie szkody wyrządzone na tym terenie Zamawiającemu lub osobom trzecim.
 - 2.5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na budowie. Odpowiedzialności tej nie wyłącza ani nie ogranicza wykonanie części Robót przez Podwykonawców lub inne podmioty.
 - 2.6. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy.
 - 2.7. Wykonawca zabezpieczy niezbędną ilość środków służących do zabezpieczenia BHP, w tym także ochrony głowy (kaski) dla potrzeb Zamawiającego i wprowadzanych przez niego gości.
 - 2.8. Osoby wykonujące prace znajdujące się w strefie robót zobligowani są do posiadania odzieży kontrastowej lub kamizelek kontrastowych.
 - 2.9. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować plac budowy zgodnie z wymogami w zakresie właściwej gospodarki odpadami i w sposób zapewniający ochronę powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniami, w tym także przez zastosowanie sprawnego i właściwie

eksploatowanego sprzętu oraz najmniej uciążliwej akustycznie technologii prowadzenia robót. Wykonawca musi posiadać dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów przez składowiska i dokonanie stosownych opłat.

3. Wykonawca zobowiązany jest do sprzątania na bieżąco ulic i innych miejsc z zanieczyszczeń powstałych od jazdy i pracy sprzętu i środków transportu Wykonawcy, jego Podwykonawców i dostawców i innych osób, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonaniu niniejszej Umowy, a w przypadku spowodowania jakichkolwiek uszkodzeń do ich natychmiastowej naprawy na własny koszt i ryzyko.
4. W przypadku konieczności skorzystania z nieruchomości stanowiących własność podmiotów trzecich do wykonania prac przygotowawczych lub Robót, Wykonawca obowiązany jest przed ich rozpoczęciem uzgodnić sposób korzystania z nieruchomości z ich właścicielami, a po zakończeniu robót Wykonawca obowiązany jest naprawić wszelkie szkody powstałe w związku lub przy okazji prowadzenia prac na tych nieruchomościach. Pisemne uzgodnienia z właścicielami takich nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć bezzwłocznie Inżynierowi Kontraktu. Wykonawca zobowiązany jest ponadto - przed przystąpieniem do Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy - przedłożyć pisemne potwierdzenia właścicieli nieruchomości/zarządców/użytkowników nieruchomości, które objęte były Robotami lub sąsiadujących z placem budowy o przywróceniu ich do stanu poprzedniego oraz naprawieniu wszelkich szkód.
5. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania w czasie realizacji Przedmiotu Umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i utylizacji odpadów. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają Wykonawcę.
6. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 6.1. uzyskania (w razie potrzeby) zgody właściwego organu na czasowe zajęcie pasa drogowego oraz do opracowania uzupełniającej dokumentacji projektowej (wraz z uzgodnieniami i zatwierdzeniem) tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót w zakresie wymaganym przez ten organ,
 - 6.2. wykonania ewentualnych dróg tymczasowych (montażowych) na czas budowy,
 - 6.3. zapewnienia bezpiecznego przejścia pieszego i dojazdu użytkownikom posesji, służbom komunalnym i pojazdom uprzywilejowanym,
 - 6.4. zapewnienia ciągłego nadzoru nad oznakowaniem drogowym i wprowadzanymi zmianami w organizacji ruchu,
 - 6.5. prowadzenia realizacji Robót w sposób zapewniający bezpieczeństwo budynków i urządzeń oraz właściwe warunki eksploatacyjne dla obiektów zlokalizowanych w sąsiedztwie placu budowy, w tym także dróg dojazdowych zlokalizowanych w tym rejonie.
 - 6.6. Zapewnienie dostępu i odpowiednich warunków do funkcjonowania obiektów ich / użytkowników znajdujących się na placu budowy lub w jego sąsiedztwie.
 - 6.7. Dopełnienia wszelkich formalności i zastosowania odpowiedniej technologii prac, biorąc pod uwagę fakt, iż przedmiot Umowy będzie realizowany na terenie, gdzie prowadzone są zajęcia dydaktyczne Wydziału Teologicznego UAM oraz Arcybiskupiego Seminarium Duchownego.
7. Wszystkie prace wymagające zajęcia terenu obecnie funkcjonującego (lub wpływające na jego funkcjonowanie) należy uzgodnić z Zamawiającym.
8. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania każdorazowej akceptacji Zamawiającego dla przedstawionych projektów, harmonogramów, rozwiązań i innych istotnych dokumentów. Inżynier Kontraktu oraz Inspektorzy Nadzoru Inwestorskiego mogą wносить uwagi do przedstawionych dokumentów, które Wykonawca jest zobligowany niezwłocznie uwzględnić.

9. W przypadku zaproponowania przez Wykonawcę alternatywnych rozwiązań technicznych w odniesieniu do Dokumentacji Zamawiającego, zobowiązuje się on do wykonania na własny koszt projektów, rysunków i innych dokumentów, które są niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia tych prac, wraz z uprzednim uzgodnieniem tych rozwiązań z Nadzorem Autorskim oraz Inżynierem Kontraktu. W ramach obowiązku wskazanego w zdaniu poprzednim Wykonawca musi również pozyskać niezbędne decyzje, uzgodnienia, etc. lub doprowadzić do zmiany już posiadanych decyzji lub uzgodnień.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia nadzoru archeologicznego wraz z przeprowadzeniem badań oraz konserwatorskiego, zgodnie z wymaganiami decyzji przywołanych w § 3.
11. Wykonawca na polecenie Zamawiającego udostępni wstęp na plac budowy wykonawcom/dostawcom wykonującym na zlecenie Zamawiającego inne prace/dostawy nie objęte Przedmiotem niniejszej Umowy. Udostępnienie odbędzie się po pisemnym ustaleniu Stron w zakresie warunków udostępnienia.
12. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego (w tym samym dniu) zawiadomienia za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz poprzez wpis do dziennika budowy (najpóźniej następnego dnia roboczego) o każdym przypadku wstrzymania robót podając przyczynę.
13. Wykonawca zobowiązany jest do przebudowy kolidującego z robotami uzbrojenia podziemnego i naziemnego terenu.
14. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy uszkodzeń uzbrojenia podziemnego lub naziemnego terenu (urządzenia takie jak sieci wod.-kan., gazowe, c.o., kable energetyczne, teletechniczne i inne), znajdującego się na terenie budowy. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie zawiadomić Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego ewentualnym fakcie ich uszkodzenia.
15. Wykonawca zobowiązany jest do wykończenia i odtworzenia do stanu pierwotnego lub wskazanego w Dokumentacji Zamawiającego wszystkich przegród budowlanych w które zaingerowano w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
16. Wykonawca zobowiązany jest w imieniu Zamawiającego a na swój koszt wykonać wszystkie obowiązki nałożone na Zamawiającego w wydanych do projektu budowlanego warunkach i uzgodnieniach.
17. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Inżynierowi Kontraktu, Zamawiającemu i wszystkim osobom upoważnionym przez nich, dostępu do placu budowy i do każdego miejsca, gdzie Roboty w związku z Umową będą wykonywane.
18. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w naradach technicznych i koordynacyjnych w terminach ustalonych przez Inżyniera Kontraktu w trakcie realizacji Robót. W naradach będą uczestniczyć osoby zgłoszone przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy, zgodnie z warunkami Umowy, stosownie do zakresu prowadzonych prac. Celem uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że mając na względzie bieżący stan zagrożenia epidemicznego i obostrzenia związane z COVID-19, spotkania o których mowa w zdaniu poprzednim mogą mieć formę zdalną (e-konferencja) lub stacjonarną.
19. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia na bieżąco wszystkich niezbędnych prób i testów maszyn, urządzeń i instalacji, w tym w szczególności przed odbiorem końcowym inwestycji zobowiązany jest dokonać rozruchu całych obiektów (wszystkich maszyn, urządzeń i instalacji).
20. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dokonania rozruchu urządzeń przez serwis producenta urządzeń instalacji, jeżeli jest taki wymóg dla zachowania gwarancji producenta urządzeń i instalacji. Wszelkie koszty z tym związane, w tym także materiały i media, ponosi Wykonawca.
21. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania materiałów i wyrobów budowlanych pierwszego gatunku (najwyższej jakości) o udokumentowanym pochodzeniu oraz standardzie funkcjonalnym,

estetycznym, użytkowym i technicznym nie niższym niż zdefiniowanym przez Zamawiającego w przekazanych dokumentach i ustaleniach, poleceniach. Wszystkie stosowane materiały, urządzenia, maszyny i sprzęt muszą posiadać niezbędne certyfikaty, atesty, instrukcje obsługi wynikające z charakterystyki urządzenia (w języku polskim). Wszystkie materiały i urządzenia wraz z niezbędnymi dokumentami (atesty, certyfikaty itp.) przed ich zastosowaniem powinny zostać zaakceptowane przez Inżyniera Kontraktu przedłożone do akceptacji na co najmniej 14 dni przed planowanym terminem ich zastosowania/montażu. Montowane mogą być wyłącznie urządzenia wyprodukowane w ciągu 18 miesięcy przed terminem wmontowania/wbudowania.

22. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia rejestru kart materiałowych według wskazań Inżyniera Kontraktu.
23. Inżynier Kontraktu ma prawo w każdym momencie realizacji Przedmiotu Umowy odrzucić zaproponowane do użycia materiały, wyroby, urządzenia, jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, przekazanymi Wykonawcy projektami i dokumentami, a także te części robót, których one dotyczą. Odrzucenie takie nie stanowi podstawy do przedłużenia terminu realizacji Umowy ani naliczenia dodatkowego wynagrodzenia.
24. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania do akceptacji Zamawiającego przed wbudowaniem próbek i wzorów wszystkich materiałów wykończeniowych w tym elewacyjnych i stolarki oraz wyposażenia, na co najmniej 14 dni przed terminem ich wbudowaniem. Wszystkie w/w materiały muszą spełniać wymagania stawiane dla materiałów stosowanych w obiektach dydaktycznych oraz być w standardzie funkcjonalnym, estetycznym, użytkowym i technicznym nie niższym niż zdefiniowanym przez Zamawiającego w przekazaniach dokumentach i uzgodnionych projektach. Niniejszy obowiązek dotyczy również uzgodnienia z przedstawicielami MKZ ostatecznej kolorystyki elewacji i stolarki, w oparciu o wykonane próbki kolorystyczne oraz stolarkę wzorcowa – zgodnie z dyspozycją decyzji wykazanych w § 3.
25. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przekazania przy każdym odbiorze Inżyniera Kontaktu dokumentów stanowiących dowód należytego wykonania robót budowlanych oraz zastosowania i wbudowania materiałów pierwszego gatunku (rozumianego jako najwyższą jakość) (atesty, aprobaty techniczne, karty gwarancyjne, protokoły badań i sprawdzeń, świadectwa jakości, itd.).
26. Wykonawca zobowiązany jest do stałego przechowywania dokumentów budowy na placu budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Zaginięcie któregośkolwiek z dokumentów budowy zobowiązuje Wykonawcę do jego bezzwłocznego odtworzenia w formie przewidzianej prawem i warunkami niniejszej Umowy. Wszelkie dokumenty budowy będą dostępne dla Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego na każde żądanie oraz przedstawione do wglądu innym osobom na żądanie Zamawiającego.
27. Prace, dla których konieczny jest dostęp do pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego lub Wydział Teologiczny UAM, należy z odpowiednim wyprzedzeniem uzgodnić ze wskazanym przez Zamawiającego przedstawicielem.
28. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji powykonawczej w 3-egz. w wersji papierowej oraz w 3-egz. w wersji elektronicznej (płyty CD lub na nośniku pamięci USB w formacie edytowalnym oraz .pdf, .jpg). Dokumentacja powykonawcza winna być sporządzana na bieżąco w trakcie realizacji przedmiotowej Inwestycji, a szczegółową formę i zakres oraz sposób jej sprawdzania i przekazywania należy uzgodnić z Inżynierem Kontraktu. Dokumentacja powykonawcza powinna zawierać informację o dofinansowaniu przedsięwzięcia przez NFOŚiGW i logo NFOŚiGW.
29. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumentację odbiorową (kolaudat powykonawczy) oraz właściwe instrukcje określone Umową, w tym instrukcję użytkowania, w każdym z wypadków powyżej wskazanych w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku

obcym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Szkody wynikłe z błędnego tłumaczenia dokumentów obciążają Wykonawcę.

30. W każdym przypadku, w którym Wykonawca ma obowiązek uzyskać decyzję, uzgodnienie, zatwierdzenie, akceptację itp. wystąpi o ich wydanie z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym ich uzyskanie w normalnym toku czynności, w terminie umożliwiającym dochowanie terminów określonych w Umowie. We wszystkich przypadkach, w których Wykonawca dla wykonywania jakiejś części Przedmiotu Umowy musi najpierw wystąpić do Zamawiającego, aby uzyskać jego stanowisko albo określony dokument (pełnomocnictwo etc.), w szczególności celem wystąpienia przez Wykonawcę o wydanie decyzji, zezwoleń, uzgodnień i innych dokumentów, o których mowa w Umowie w imieniu Zamawiającego, Wykonawca złoży taki wniosek z odpowiednim wyprzedzeniem, by zajęcie przez Zamawiającego stanowiska lub przekazanie dokumentu w normalnym toku czynności wynikającym z Umowy nie wstrzymywało prac Wykonawcy. Wykonawca winien precyzyjnie określić przedmiot określonego dokumentu (np. zakres umocowania etc). Zamawiający przekaze Wykonawcy żądane przez niego dokumenty niezwłocznie, nie później aniżeli w terminie 10 dni roboczych od dnia wystąpienia Wykonawcy.
31. pozostałe czynności, których zasadność wykonania w odniesieniu do przedmiotu Umowy Wykonawca ustali z odpowiednim wyprzedzeniem z Inżynierem Kontraktu:
- 31.1. Przed przekazaniem obiektu Zamawiającemu Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń przedstawicieli Zamawiającego w zakresie obsługi budynku, przekazanie instrukcji obsługi budynku wraz ze wskazaniem sposobu serwisowania obiektu (wszystkie dokumenty muszą być w języku polskim). Instrukcja musi być przygotowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 31.2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opracowania Świadectwa Energetycznego potrzebnego do oddania obiektów do użytku sporządzonego przez osobę posiadającą do tego uprawnienia, ale nie będącą bezpośrednio lub pośrednio związaną z realizacją zadania.
- 31.3. Wykonawca zapewni pełną obsługę geodezyjną i geotechniczną (bieżącą i powykonawczą) niezbędną do zrealizowania i odebrania Przedmiotu Umowy.
- 31.4. Wykonawca zobowiązany jest w razie potrzeby do zapewnienia nadzorów technicznych, specjalistycznych i doprowadzenia do ostatecznych odbiorów przez odpowiednie podmioty np. Zakład Energetyczny, Aquanet, Veolia, PGNiG itd. w trakcie prowadzenia robót i po ich wykonaniu, wszystkie koszty z tym związane leżą po stronie Wykonawcy.
- 31.5. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania lub budowy wszelkich niezbędnych przyłączy (w tym ciepła, energii elektrycznej, wod-kan i innych) niezbędnych dla właściwego funkcjonowania budynku i celowym przeznaczeniem obiektu.
- 31.6. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia i wykonania zabezpieczenia istniejącego drzewostanu lub innego mienia osób trzecich w obrębie prowadzonych prac lub zaplecza budowy,
- 31.7. Na żądanie Inżyniera Kontaktu Wykonawca opracuje w terminie 7 dni program zapewnienia jakości (PZJ).
- 31.8. Uzgodnienie oraz pozyskanie odpowiednich pozwoleń od Zarządu Dróg Miejskich w zakresie obsługi komunikacyjnej budowy, w szczególności możliwości poruszania się pojazdami o masie całkowitej lub nacisku na poszczególne osie, większym niż dopuszczalne w obszarze prowadzenia Zadania Inwestycyjnego lub na planowanej trasie przejazdu.
32. Na etapie uzyskiwania Pozwolenia na Użytkowanie Wykonawca zobowiązany jest do:
- 32.1. zapewnienia udziału kierownika budowy oraz odpowiednich kierowników robót w odbiorach dokonywanych przez służby zewnętrzne (PSP, Sanepid, PINB) oraz do niezwłocznej realizacji zaleceń pokontrolnych niezależnie od ich zakresu,

- 32.2. pełnej współpracy z Inżynierem Kontraktu oraz z Zamawiającym przy czynnościach związanych z uzyskaniem Pozwolenia na Użytkowanie oraz niezwłoczne dokonywanie wszelkich czynności niezbędnych dla uzyskania Pozwolenia na Użytkowanie,
- 32.3. reprezentowania Zamawiającego w toku postępowania w przedmiocie uzyskania Pozwolenia na Użytkowanie oraz dokonywanie wszelkich czynności przed właściwymi organami administracji niezbędnymi do uzyskania Pozwolenia na Użytkowanie. W razie potrzeby Zamawiający udzieli wskazanej przez Wykonawcę osobie fizycznej pełnomocnictwa do reprezentacji przed organami administracji publicznej
- 32.4. w przypadku, kiedy na skutek zaleceń organów zewnętrznych konieczne będzie dokonanie zmian, modyfikacji lub wykonanie dodatkowych elementów itp., Wykonawca będzie zobowiązany wykonać zalecenia w terminie 3 dni od uzyskania takich zaleceń. W wyjątkowych wypadkach na wniosek Wykonawcy zaakceptowany przez Inżyniera Kontraktu, Zamawiający może wyrazić zgodę na wydłużenie tego terminu. W wypadku niezrealizowania przez Wykonawcę zaleceń pokontrolnych w terminach określonych wyżej Zamawiający powierzy wykonanie danych zaleceń na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 32.5. Postanowienia niniejszego ust. 32 stosuje się odpowiednio również w przypadku, w którym obowiązujące przepisy prawa wymagają dla prawidłowego wykonania Umowy, jakichkolwiek innych Pozwoleń.
33. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco monitorować terminy ważności decyzji administracyjnych, zezwoleń, zatwierdzeń przekazanych w Dokumentacji Zamawiającego oraz z odpowiednim wyprzedzeniem informować Zamawiającego o konieczności prolongaty takiego dokumentu. W przypadku niedopełnienia w/w obowiązku, pozyskanie nowej decyzji, zezwolenia, zatwierdzenia będzie w obowiązku Wykonawcy, wraz z przygotowaniem wymaganych załączników, opracowań, etc.
34. Obowiązkiem Wykonawcy jest uwzględnienie w ramach wykonywania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności w ramach przygotowywania Harmonogramu i jego aktualizacji oraz koordynacji organizacji budowy, realizacji następujących zadań realizowanych przez Inwestora, sąsiadujących z Zadaniem Inwestycyjnym:
- 34.1. Przebudowa budynku WT- 3, szacowany czas realizacji to październik/listopad 2022 do listopad 2023 r.;
- 34.2. Roboty rozbiórkowe w budynku WT-2, szacowany czas realizacji to maj 2022 r. do połowy lipca 2022 r.

§ 13 Podwykonawcy

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, dalszych podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.
2. W przypadku zmiany Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w trakcie realizacji Robót, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 14 dni od zmiany, pozyskane od dotychczasowego Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, oświadczenie o tym, iż zostały zaspokojone wszystkie jego roszczenia z tytułu powierzonej mu do realizacji części i nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego z tytułu wszelkich ewentualnych innych roszczeń lub Wykonawca jednoznacznie wykaże w/w okoliczności innymi dokumentami.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi (jak też zmianę takiej umowy) w terminie 7 dni od jej zawarcia w przypadku, gdy wartość takiej umowy będzie większa niż 100.000 PLN netto (obowiązek ten dotyczy również podwykonawcy lub

dalszego podwykonawcy). Przedłożona kopia zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi nie podlega procedurze akceptacji przez Zamawiającego opisanej w ust. 8 – 10 poniżej.

4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane (jak też zmianę takiej umowy) w terminie 7 dni od jej zawarcia w przypadku, gdy wartość takiej umowy będzie mniejsza niż 100.000 PLN netto (obowiązek ten dotyczy również podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy). Przedłożona kopia zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane o wartości mniejszej niż 100 000 PLN netto nie podlega procedurze akceptacji przez Zamawiającego opisanej w ust. 8 -10 poniżej.
5. Wykonawca, podwykonawca oraz dalszy podwykonawca nie mogą powierzyć części Przedmiotu Umowy w zakresie robót budowlanych o wartości powyżej 100 000 PLN netto podwykonawcom bez wyraźnej zgody Zamawiającego. Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy wraz z częścią dokumentacji dotyczącej powierzonych prac określonych w projekcie umowy lub jednoznacznym wskazaniem części Przedmiotu Umowy powierzonej Podwykonawcy, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający zgody udzielił.
6. Projekty umów, o których mowa w pkt 3 – 5 powinny zawierać minimum:
 - 6.1. termin zapłaty wynagrodzenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej roboty budowlanej;
 - 6.2. jednoznacznie określony przedmiot umowy, którym jest wyłącznie wykonanie części zamówienia określonego Umową, zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą spełniających wymagania niniejszej Umowy;
 - 6.3. okres odpowiedzialności za wady zleconej roboty budowlanej, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady, jaki został przez Zamawiającego nałożony na Wykonawcę;
 - 6.4. zobowiązanie do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji zleconej roboty budowlanej.
7. Projekty umów, o których mowa w pkt 3 – 5 nie mogą zawierać postanowień:
 - 7.1. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie zleconej roboty budowlanej od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - 7.2. uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 7.3. dotyczących wielkości i rozliczania kwot zatrzymanych oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli takie zostaną zawarte w tych umowach, na zasadach bardziej rygorystycznych niż określone w § 18 i § 19 niniejszej Umowy (proporcjonalnie kwoty zatrzymane i zabezpieczenie należytego wykonania nie mogą być większe, a terminy dłuższe niż przewidziane § 19 i § 20 niniejszej Umowy).
8. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 5 powyżej pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane o wartości powyżej 100 000 PLN netto, w szczególności, ale nie wyłącznie w następujących przypadkach:
 - 8.1. niespełniania przez projekt umowy wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo, określonych niniejszą Umową,
 - 8.2. gdy przedmiotem będą Roboty niespełniające wymagań określonych niniejszą Umową i przekazanych przez Zamawiającego Wykonawcy projektami i dokumentami,

~~8.3. gdy nie załączono do zgłoszenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zgody, o której mowa w ust. 4 powyżej;~~

~~8.4.8.3.~~ gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty budowlanej, które uniemożliwiają realizację postanowień niniejszej Umowy, w tym rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający zastrzeżenia Zamawiającego.
10. Po zaakceptowaniu przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jednakże nie później niż przed dniem rozpoczęcia przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę realizacji zleconych robót budowlanych. Zamawiający w terminie 14 dni będzie uprawniony do zgłoszenia pisemnego sprzeciwu, w przypadku, w którym umowa o podwykonawstwo nie będzie zgodna z przedstawionym wcześniej projektem umowy o podwykonawstwo, w tym, gdy umowa nie spełnia wymagań wskazanych w niniejszym paragrafie, a Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca zobowiązani będą do zmiany umowy uwzględniającej zastrzeżenia w terminie 7 dni oraz ze skutkiem na dzień zawarcia umowy.

Rozliczenia z podwykonawcami

11. Po zakończeniu wykonywania prac przez danego podwykonawcę Wykonawca przekaze Zamawiającemu oświadczenie końcowe podwykonawcy o rozliczeniu z Wykonawcą.
12. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, podwykonawca może zwrócić się na piśmie z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego, przedstawiając dokumenty potwierdzające zasadność zgłoszonego żądania. Żądanie bezpośredniej zapłaty od Zamawiającego może obejmować wyłącznie należności, które powstały po akceptacji przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty na żądanie, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy i poinformuje Wykonawcę o terminie zgłoszenia uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
14. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 13, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. Zamawiający zapłaci podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy należne mu wymagalne wynagrodzenie określone w umowie o podwykonawstwo i będące przedmiotem żądania, o którym

mowa w ust. 12, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi jednoznacznie prawidłowe wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 13 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy.

16. Kwotę równą kwocie wynagrodzenia zapłaconej bezpośrednio przez Zamawiającego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez konieczności składania pisemnego oświadczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 14 Kontrola BHP

1. Wykonawca co najmniej raz w miesiącu będzie przedstawiał Inżynierowi Kontraktu informację z przeprowadzonych czynności w zakresie kontroli przestrzegania przepisów bhp i p.poż.
2. W przypadku sytuacji niebezpiecznych oraz wypadków, Wykonawca bezzwłocznie powiadomi o tym Inżyniera Kontraktu i sporządzi raport.

§ 15 Raporty i informacje

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania raportów kwartalnych, zaawansowania realizacji Inwestycji na zasadach poniżej wskazanych:
 - 1.1. raporty będą przedkładane Inżynierowi Kontraktu do 10-tego dnia miesiąca następującego po kwartale objętym raportem oraz będą zawierały między innymi następujące informacje:
 - 1.1.1.informację o podmiotach zaangażowanych w realizację Robót (w tym podwykonawcach i dalszych podwykonawcach, usługodawcach, dostawcach),
 - 1.1.2.postęp realizacji Inwestycji, w tym postęp Robót z podziałem na Zadanie NFOŚ WT-1, Zadanie NFOŚ WT-2 i Zadanie AP WT-1 i WT-2
 - 1.1.3.porównanie postępu planowanego i rzeczywistego na bazie Harmonogramu,
 - 1.1.4.szacunkowe przeroby rzeczowe i finansowe w kolejnym okresie sprawozdawczym z podziałem na Zadanie NFOŚ WT-1, Zadanie NFOŚ WT-2 i Zadanie AP WT-1 i WT-2
 - 1.1.5.informacje dotyczące zapewnienia jakości, próby, odbiory, wnioski materiałowe,
 - 1.1.6.ewentualne problemy związane z realizacją Inwestycji, w tym na placu budowy,
 - 1.1.7.inne istotne kwestie dotyczące realizacji Umowy lub inne informacje wskazane przez Inżyniera Kontraktu.
 - 1.2. Zamawiający, w formie pisemnego polecenia bez konieczności dokonywania zmiany Umowy, może zrezygnować z obowiązków przedkładania raportów kwartalnych w określonym czasie, zmienić ich zakres lub zastrzec składanie raportów w innych jednostkach czasowych.
2. Niezależnie od innych obowiązków określonych Umową, Wykonawca na każdym etapie realizacji Umowy zobowiązany będzie do:
 - 2.1. przygotowywania na żądanie Zamawiającego informacji odnośnie do postępu prac związanych z realizacją Inwestycji, w tym postępu wykonywania Robót w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego,
 - 2.2. przygotowania wszelkich informacji oraz materiałów technicznych w tym rysunków, służących Zamawiającemu do opracowywania wszelkiego rodzaju prezentacji.

§ 16 Odbiory

1. Zamawiający przewiduje dokonanie następujących odbiorów:
 - 1.1. Odbiory Robót Zanikających oraz Ulegających Zakryciu lub częściowych, które dotyczą czynności zgodnie z definicją zawartą w § 1 Umowy,
 - 1.2. Odbiory Fragmentów robót – stanowi sumę wykonanych robót odebranych w postaci Protokołów Odbioru Robót Zanikających z danego okresu rozliczeniowego i stanowi podstawę do wystawienia faktur częściowych zgodnie z § 18 Umowy poniżej, z tym zastrzeżeniem, że maksymalne wynagrodzenie liczone narastająco od początku realizacji Umowy wypłacane na podstawie Protokołów Odbioru Fragmentu Robót wynosi 90,95% wartości Umowy.
 - 1.3. Odbiór Końcowy Robót - stanowi sumę wykonanych robót odebranych w postaci Protokołów Odbioru Fragmentu Robót i stanowi podstawę do wystawienia faktury częściowej zgodnie z § 18 Umowy poniżej, z tym zastrzeżeniem, że wynagrodzenie wypłacane na podstawie Protokołu Końcowego Robót wynosi 5% wartości Umowy.
 - 1.4. Odbiór Zadania Inwestycyjnego – stanowi potwierdzenie wywiązania się Wykonawcy ze wszystkich obowiązków przypisanych do etapu robót budowlanych wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie i stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej zgodnie z § 18 Umowy poniżej,
 - 1.5. Odbiór Ostateczny – stanowi potwierdzenie wywiązania się Wykonawcy z całości Przedmiotu Umowy, z uwzględnieniem okresu gwarancji i rękojmi, stanowi podstawę do całkowitego zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Z poszczególnych czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół, według wzoru uzgodnionego z Inżynierem Kontraktu oraz podpisany przez przedstawicieli Stron, zgodnie z dyspozycją wynikającą z definicji zawartych w § 1 Umowy. Strony ustalają, że każdy protokół sporządzony zostanie pisemnie w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie egzemplarzu elektronicznym (skan z oryginału) w formacie PDF.
3. Każdy odbiór należy zgłosić Inżynierowi Kontraktu z odpowiednim wyprzedzeniem, a Inżynier Kontraktu przystępował będzie do poszczególnych czynności w uzgodnionych terminach. Szczegóły w tym względzie zostaną ustalone zgodnie z postanowieniami § 27 ust. 2 Umowy.
4. Niedopuszczalne jest przeprowadzenia odbioru, gdy w wyznaczonym terminie odbioru Roboty będące jego przedmiotem nie zostały jeszcze wykonane lub nie został zaakceptowany komplet dokumentów Wymaganych od Wykonawcy. W takim wypadku Inżynier Kontraktu może odmówić dokonania danego odbioru, a Wykonawca zobowiązany jest do ponownego zgłoszenia gotowości do odbioru robót po zakończeniu wskazanych robót oraz uzupełnieniu braków w dokumentacji.
5. Wraz z każdym zgłoszeniem do gotowości Odbioru Robót Zanikających oraz ulegających zakryciu lub częściowych Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wszelkie niezbędne dokumenty związane z danym Odbiorem w terminie umożliwiającym ich weryfikację, w szczególności, ale nie wyłącznie, wykazane poniżej:
 - 5.1. Wykaz materiałów użytych przez Wykonawcę do realizacji Robót będących przedmiotem odbioru, wraz ze wskazaniem identyfikatora wniosku materiałowego, którym zostały zatwierdzone. Ponadto, wykaz, o którym mowa w zdaniu pierwszym, winien być opatrzony oświadczeniem Kierownika Budowy i Branżowego Kierownika Robót, że zostały one wbudowane w przedmiot odbioru,
 - 5.2. Protokoły z prób, badań, testów, pomiarów, rozruchów, adekwatne do przedmiotu odbioru – zgodnie z wymaganiami Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego,
 - 5.3. Odpowiednie dokumenty opracowane w taki sposób, aby czytelnie prezentowały przedmiot odbioru i zawierały niezbędne dane do oceny jakości oraz ilości wykonanych robót. W

zależności od specyfiki odbieranych elementów konieczność oraz szczegółowy zakres dokumentów wskazanych w zdaniu poprzednim należy przed odbiorem ustalić z Koordynatorem Inspektorów Nadzoru

6. Wraz z każdym zgłoszeniem gotowości do Odbioru Fragmentu Robót, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Inżynierowi Kontraktu wszelkie niezbędne dokumenty związane z danym Odbiorem w terminie umożliwiającym ich weryfikację, w szczególności, ale nie wyłącznie, wykazane poniżej:
 - 6.1. Zakres Robót wykonanych (pozycje rozliczenia i ich wartość zgodnie z TER), a także oświadczenie, że wbudowane Urządzenia i materiały stanowią własność Wykonawcy.
 - 6.2. Komplet protokołów Odbiorów Robót Zanikających, Ulegających Zakryciu wraz z załącznikami, odpowiadających rzeczowo pozycją rozliczeniowym, wskazanym w pkt 6.1 powyżej wraz z potwierdzeniem, że wszelkie stwierdzone w nich usterki, wady nieistotne oraz zalecenia zostały odebrane z wynikiem pozytywnym,
 - 6.3. Dokument o charakterze zbiorczym stanowiący scalenie materiałów, o których mowa w pkt. 5.3 powyżej, dokumentujący ilości w podziale na poszczególne pozycje rozliczeniowe, wskazane w pkt 6.1 powyżej. W przypadku kolejnych procedur odbiorowych, niniejszy dokument należy sporządzić w trybie narastającym, wskazując jednoznacznie zakresy odebrane i rozliczone według poprzednich protokołów Odbiorów Fragmentów Robót i wnioskowanych w aktualnym zgłoszeniu,
7. O gotowości do Odbioru Końcowego Robót Wykonawca będzie informował w formie wpisu Kierownika Budowy do dziennika budowy oraz pisemnego powiadomienia Inżyniera Kontraktu. Zgłaszając gotowość Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Inżynierowi Kontraktu wszelkie niezbędne dokumenty związane z tym Odbiorem w terminie umożliwiającym ich weryfikację, w szczególności, ale nie wyłącznie, wykazane poniżej:
 - 7.1. Wykonawca może wystąpić z wnioskiem o dokonanie Odbioru Końcowego Robót, po spełnieniu następujących warunków oraz dostarczeniu niżej wymienionych dokumentów:
 - 7.1.1. Osiągnął gotowość techniczno – formalną do użytkowania przedmiotu inwestycji, rozumianą zgodnie z art. 54 ustawy Prawo Budowlane,
 - 7.1.2. Uzyskał potwierdzenie od Koordynatora Inspektorów Nadzoru oraz branżowych Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego o gotowości inwestycji do Odbioru Końcowego Robót.
 - 7.1.3. Uzyskał pozytywne wyniki prób badań testów i rozruchów potwierdzone odpowiednimi protokołami lub wpisami do dziennika budowy,
 - 7.1.4. Dokonano wszelkich niezbędnych wpisów do dziennika budowy przez kierownika budowy,
 - 7.1.5. Przedłożył kompletną dokumentację powykonawczą (projekt budowlany oraz wykonawczy wraz z naniesionymi zmianami) oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 57 ust.1 ustawy Prawo Budowlane
 - 7.1.6. Przedłożył kompletny i wypełniony wniosek o Pozwolenie na Użytkowanie, stosując się do wymogów, druków, formularzy, załączników oraz innych wzorów stosowanych przez właściwy organ administracji architektoniczno – budowlanej
 - 7.1.7. Przedłożył kopię zawiadomień wraz z potwierdzeniem ich wpływu do organów, o których mowa w art. 56 ust. 1 Prawo Budowlane,
 - 7.1.8. Przedłożył decyzje UDT zezwalające na eksploatację urządzeń, dla których zgodnie z przepisami odrębnymi taki dokument jest wymagany,
 - 7.1.9. Uzyskał odpowiednie odbiory oraz przedłożył kompletne dokumenty potrzebne do zgłoszenia instalacji fotowoltaicznej do Operatora Systemu Dystrybucji,

- 7.1.10. Uzyskał pisemne potwierdzenie wystawione przez Koordynatora Inspektorów Nadzoru oraz branżowych Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego potwierdzające prawidłową realizację warunków wskazanych w pkt. 7.1.1 do 7.1.9 powyżej.
- 7.2. Niezależnie od dokumentów wykazanych w ppkt. 7.1, razem z wnioskiem (pisemnym powiadomieniem) o gotowości do odbioru, o którym mowa w ust. 7 powyżej, Wykonawca przedłoży Inżynierowi Kontraktu również n/w dokumenty:
- 7.2.1. Dokumenty wskazane w ust. 6 powyżej, w odniesieniu sumarycznym dla zakresu rzeczowo – finansowego adekwatnego do wniosku wskazanego w ust. 7 powyżej, z uwzględnieniem zakresów odebranych na podstawie wcześniejszych protokołów Odbiorów Fragmentu Robót,
- 7.3. W dniu rozpoczęcia Odbioru Robót Końcowego Robót, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pozytywne stanowisko organów, o których mowa w art. 56 ust. 1 Prawo budowlane lub potwierdzenie, że organy te nie zajęły stanowiska w trybie określonym w art. 56 ust. 2 ustawy Prawo Budowlane. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę warunku wskazanego w zdaniu poprzednim, procedura odbiorowa ulega zawieszeniu do czasu spełnienia przez Wykonawcę przedmiotowego warunku. W przypadku, gdy zawieszenie będzie trwało powyżej 10 dni roboczych, zastosowanie znajduje procedura określona w ust. 4 poniżej,
8. Zgłaszając gotowość do Odbioru Zadania Inwestycyjnego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Inżynierowi Kontraktu wszelkie niezbędne dokumenty związane z tym Odbiorem w terminie umożliwiającym ich weryfikację, w szczególności, ale nie wyłącznie, wykazane poniżej:
- 8.1. decyzję o Pozwoleniu na Użytkowanie,
- 8.2. potwierdzenie odbioru przez Inżyniera kolaudatu powykonawczego, o którym mowa w ust. 9 poniżej,
- 8.3. oświadczenia lub dokumenty potwierdzające rozliczenie się Wykonawcy/Podwykonawców z Podwykonawcami/ dalszymi Podwykonawcami sporządzone w sposób określony w § 18 ust. 3 i 5 Umowy.
9. Szczegółowa zawartość kolaudatu powykonawczego winna być ustalona z odpowiednim wyprzedzeniem z Inżynierem Kontraktu, niemniej jednak w szczególności winien on zawierać:
- 9.1. oryginał Dziennika Budowy,
- 9.2. oryginał decyzji o Pozwoleniu na Budowę, wraz z decyzjami zamiennymi,
- 9.3. oryginały pozostałych decyzji administracyjnych związanych z przedmiotem Inwestycji,
- 9.4. oświadczenie Kierownika Budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym lub warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami,
- 9.5. oświadczenie Kierownika Budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także - w razie korzystania - drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu,
- 9.6. oświadczenie Kierownika Budowy o zgodności wykonania przedmiotu Umowy z założeniami technicznymi Audytu Energetycznego przekazanego przez Zamawiającego.
- 9.7. protokoły z badań, prób rozruchów i sprawdzeń,
- 9.8. wyniki pomiarów kontrolnych,
- 9.9. dokumenty potwierdzające fakt przekazania materiałów z rozbiórki właściwym odbiorcom,
- 9.10. dokumenty potwierdzające możliwości stosowania danych materiałów przy wykonaniu robót budowlanych, w tym karty materiałowe,

- 9.11. dokumentacja powykonawcza – sporządzona w wersji papierowej oraz wersja elektroniczna w formacie .dwg i .pdf na płycie CD,
- 9.12. zbiorcze zestawienia ilości wykonanych robót budowlanych,
- 9.13. zbiorcze zestawienie ostatecznych wartości poszczególnych elementów robót budowlanych, potwierdzone przez właściwych branżowo Inspektorów Nadzoru i Koordynatora Inspektorów Nadzoru,
- 9.14. dokumenty potwierdzające, że odpadami gospodarował podmiot uprawniony do tego na mocy ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- 9.15. instrukcja eksploatacji i konserwacji, która winna zawierać listę wszystkich Urzędzeń, procedur i zasad wykonywania czynności koniecznych dla prawidłowego użytkowania *{w zakresie adekwatnym do przedmiotu niniejszej Umowy, szczegóły do ustalenia z Inżynierem Kontraktu}*,
- 9.16. zestawienie zawierające listę wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców, wraz ze wskazaniem w stosunku do każdego z osobna, całości kwoty należnego wynagrodzenia wynikającego z Umowy o podwykonawstwo oraz z rozliczenia powykonawczego, wszystkich faktycznie dokonanych płatności z rozbiorem na poszczególne faktury, a także wykazaniem kwoty pozostającej jeszcze do zapłacenia na ich rzecz. Informacje zawarte w przedmiotowym dokumencie muszą zostać potwierdzone przez przedstawicieli wszystkich podmiotów w nim wymienionych,
- 9.17. inne dokumenty określone art. 57 ust. 1-3 Prawa Budowlanego oraz według poleceń Inżyniera Kontraktu,
- 9.18. protokoły odbioru robót zanikających, protokoły odbioru fragmentu robót, protokół odbioru końcowego robót,
- 9.19. potwierdzenie od właścicieli/zarządców/użytkowników nieruchomości sąsiadujących z placem budowy lub na których prowadzono roboty o przywróceniu ich do stanu poprzedniego, uporządkowaniu oraz naprawieniu wszelkich szkód, z uwzględnieniem postanowień § 12 ust. 4 Umowy,
- 9.20. protokół odbioru prac z Miejskim Konserwatorem Zabytków,
- 9.21. pozostałe dokumenty, których zasadność dostarczenia w odniesieniu do przedmiotu Umowy Wykonawca ustali z odpowiednim wyprzedzeniem z Inżynierem Kontraktu:
 - 9.21.1. potwierdzenie, zgodnie z odrębnymi przepisami, odbioru wykonanych przyłączy;
 - 9.21.2. dokumentacja geodezyjna zawierająca wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej wraz z kopią mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz informacje o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstwach od tego projektu, sporządzoną przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe wraz z kopią zawiadomienia o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych do odpowiedniego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej. W zakresie przyłączy oraz infrastruktury zewnętrznej, należy ją wykonać zgodnie z wymogami i wytycznymi poszczególnych użytkowników/gestorów/operatorów.
 - 9.21.3. protokoły odbiorów eksploatacyjnych instalacji i urządzeń obcych,
 - 9.21.4. protokoły odbiorów technicznych sieci i instalacji podziemnych, nawierzchni chodników i ulic, oświetlenia, systemu monitoringu oraz zieleni, dokonane z odpowiednimi użytkownikami,

- 9.21.5. kopia zawiadomienia, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków, geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych lub oświadczenie kierownika budowy kierowane do Zamawiającego, że znaki osnowy geodezyjnej nie zostały zniszczone lub uszkodzone, potwierdzone podpisem geodety obsługującego budowę,
- 9.21.6. raport z czynności oraz procedur związanych z nadzorem archeologicznym, przeprowadzonym przez Wykonawcę zgodnie z przepisami odrębnymi, uwzględniając wymogi decyzji wskazanych w §3 Umowy.
- 9.21.7. dokumentację przebiegu prac wskazanych w pozwoleniu konserwatorskim, umożliwiającą jednoznaczną identyfikację i lokalizację przestrzenną wszystkich czynności, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć, z uwzględnieniem pozostałych wymogów narzuconych w decyzjach wskazanych w § 3 Umowy.
- 9.21.8. Instrukcję bezpieczeństwa pożarowego.
- 9.22. całość kolaudatu powykonawczego należy przygotować w 3 egzemplarzach papierowych oraz kopi elektronicznej w plikach edytowalnych .doc, .ath, .xls, .dwg, oraz jako skan z oryginałów w .pdf, .jpg
10. Jeżeli w toku danego Odbioru nie zostaną stwierdzone żadne Wady w przedłożonych dokumentach lub wykonanych robotach Strony podpiszą odpowiedni protokół pozytywnego odbioru prac objętych zakresem zgłoszenia Wykonawcy.
11. Jeżeli w toku danego Odbioru Robót Zanikających lub Odbioru Fragmentu Robót lub Odbioru Końcowego Robót zostaną stwierdzone wady nieistotne lub usterki, Inżynier Kontraktu dokona odbioru, równocześnie wyznaczając Wykonawcy dodatkowy termin na ich usunięcie.
12. Wykonawca po usunięciu wad i usterek o których mowa w ust. 11 powyżej, zgłasza ponownie Inżynierowi Kontraktu gotowość do ich odbioru,
13. Inżynier Kontraktu przystąpi do odbioru Wad w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 12 powyżej. Z czynności sporządzany jest protokół lub odpowiedni wpis do Dziennika Budowy.
14. Jeżeli w toku odbioru określonym w ust. 13 powyżej, nadal stwierdzone zostaną Wady o charakterze nieistotnym lub usterki, powtórzeniu ulega procedura wskazana w ust. 12 i 13.
15. W przypadku, gdy w procedurze odbioru stwierdzono wady nieistotne lub usterki, o których mowa w ust. 11, a Wykonawca usunął je prawidłowo w terminie wyznaczonym przez Inżyniera Kontraktu tj. zgodnie z dyspozycją ust. 11, postanowienia o których mowa w § 21 pkt. 1.2 i 1.3 Umowy nie będą miały zastosowania.
16. Jeżeli w toku Odbioru Zadania Inwestycyjnego zostaną stwierdzone Wady, Strony ustalają następujące procedury postępowania:
- 16.1. Jeżeli stwierdzone Wady nie uniemożliwiają użytkowania Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać Odbioru Zadania Inwestycyjnego, przy czym:
- 16.1.1. w przypadku Wad nadających się do usunięcia Stron sporządzą Listę Wad oraz określą termin ich usunięcia,
- 16.1.2. w przypadku Wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający może dokonać Odbioru Zadania Inwestycyjnego obniżając odpowiednio wynagrodzenie należne Wykonawcy o ustaloną pomiędzy stronami wartość Robót obarczonych Wadą,
- 16.2. Jeżeli Wady uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem lub stanowią zagrożenie użytkowania, ale nadają się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od czynności odbiorowych. Sytuacja taka będzie traktowana jako niewykonanie Przedmiotu

Umowy. Ponowne przystąpienie do czynności odbiorowych będzie miało miejsce po usunięciu przez Wykonawcy Wad uniemożliwiających użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem lub stanowiących zagrożenie użytkowania i po ponownym zgłoszeniu gotowości do odbioru.

- 16.3. W przypadku stwierdzenia w trakcie procedury odbiorowej braków w kolaudacie powykonawczym lub niezakończenia Robót objętych Umową Zamawiający może odstąpić od czynności odbiorowych. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do ponownego zgłoszenia gotowości do Odbioru Zadania Inwestycyjnego po zakończeniu wskazanych robót oraz uzupełnieniu braków w dokumentacji.
- 16.4. Jeżeli Wady uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem lub stanowią zagrożenie użytkowania albo też rażąco naruszają estetykę wykonania Przedmiotu Umowy w całości lub w części oraz nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może:
- 16.4.1. odstąpić od Umowy w całości lub części, bez wynagrodzenia do Wykonawcy,
- 16.4.2. żądać wykonania Przedmiotu Umowy lub jego części po raz drugi lub,
- 16.4.3. [po bezskutecznym wezwaniu do wykonania po raz drugi Przedmiotu Umowy lub jego części, o którym mowa w punkcie 16.4.2. powyżej](#), zlecić wykonanie przedmiotu Umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
17. W przypadku, gdy w procedurze Odbioru Zadania Inwestycyjnego stwierdzono wady, o których mowa w ust. 16 ppkt. 16.1.1, a Wykonawca usunął je prawidłowo w terminie wyznaczonym przez Inżyniera Kontraktu tj. zgodnie z dyspozycją ust. 16 ppkt. 16.1.1, postanowienia o których mowa w § 21 pkt 1.1, 1.2 i 1.3 Umowy nie będą miały zastosowania.
18. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje Inżyniera Kontraktu o konieczności odbioru Robót Zanikających, Ulegających Zakryciu lub zrobi to przekraczając termin określony w ust. 3 powyżej, a Inżynier Kontraktu uzna za konieczne odkrycie robót, Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Inżyniera Kontraktu odkryć roboty, a następnie przywrócić stan poprzedni na własny koszt i odpowiedzialność, co nie uzasadnia przesunięcia terminów realizacji Umowy.
19. Strony ustalają, że w toku każdego rodzaju odbioru, jeżeli zdaniem Inżyniera Kontraktu, dla oceny prawidłowości wykonania zgłoszonych do odbioru robót konieczne będą dodatkowe badania sprawdzające, Zamawiający zleci ich przeprowadzenie niezależnej placówce badawczej. W przypadku gdy wyniki badań nie potwierdzą należytego wykonania robót budowlanych, Zamawiający kosztami badań dodatkowych obciąży Wykonawcę.
20. Strony ustalają, że dokonanie Odbioru Robót Zanikających nie pozbawia Zamawiającego możliwości zgłoszenia uwag, zastrzeżeń czy Wad w ramach dalszych, pozostałych odbiorów.
21. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem dokumentów wymaganych do odbioru jak i przeprowadzenia samej procedury, leżą po stronie Wykonawcy w ramach jego Wynagrodzenia umownego.
22. Strony ustalają, że w każdych czynnościach odbiorowych może brać udział przedstawiciel Użytkownika.

§ 17 Cena Kontraktu

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, będzie Cena Kontraktu w postaci wynagrodzenia ryczałtowego w kwocie [●] złotych netto (słownie [●] złotych 00/100) powiększonego o należny podatek VAT w kwocie [●] złotych (słownie [●] złotych 00/100), tj. łącznie kwota [●] złotych brutto (słownie: [●] złotych 00/100).

Na łączną wartość wynagrodzenia składają się kwoty:

- 1.1. Zadanie NFOŚ WT-1 (Budynek nr 1 Wydziału Teologicznego UAM (WT-1), ul. Wieżowa 2/4, 61-111 Poznań):
[•] złotych netto (słownie [•] złotych 00/100) powiększonego o należny podatek VAT w kwocie [•] złotych (słownie [•] złotych 00/100), tj. łącznie kwota [•] złotych brutto (słownie: [•] złotych 00/100)
- 1.2. Zadanie NFOŚ WT-2 (Budynek nr 2 Wydziału Teologicznego UAM (WT-1), ul. Wieżowa 2/4, 61-111 Poznań):
[•] złotych netto (słownie [•] złotych 00/100) powiększonego o należny podatek VAT w kwocie [•] złotych (słownie [•] złotych 00/100), tj. łącznie kwota [•] złotych brutto (słownie: [•] złotych 00/100)
- 1.3. Zadanie AP WT-1 i WT-2 (Budynek nr 1 i 2 Wydziału Teologicznego UAM (WT-1), ul. Wieżowa 2/4, 61-111 Poznań wraz sieciami zewnętrznymi i zagospodarowaniem terenu):
[•] złotych netto (słownie [•] złotych 00/100) powiększonego o należny podatek VAT w kwocie [•] złotych (słownie [•] złotych 00/100), tj. łącznie kwota [•] złotych brutto (słownie: [•] złotych 00/100)
2. Wykonawca potwierdza niniejszym, że wynagrodzenie Wykonawcy zostało ustalone w formie wynagrodzenia ryczałtowego (przedmiary robót posłużyły jedynie do oszacowania zakresu robót i nie będą miały żadnego wpływu na rozliczenie) oraz, że w przypadku, gdy w niniejszej Umowie wyraźnie nie zastrzeżono inaczej, Zamawiający nie będzie zobowiązany do dokonania jakichkolwiek płatności oprócz Ceny Kontraktu, a Strony ustalają niniejszym między innymi, co następuje:
- 2.1. Cena Kontraktu zostaje zaakceptowana przez Wykonawcę jako wynagrodzenie za wykonanie postanowień Umowy przez Wykonawcę i nie będzie ona podlegała zmianom z wyjątkiem zmian przewidzianych postanowieniami niniejszej Umowy.
- 2.2. Cena Kontraktu obejmuje koszt wszelkich materiałów oraz Robót, w tym również tych, które nie zostały wymienione w sposób wyraźny, a które są konieczne a Wykonawca winien przewidzieć dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
- 2.3. Cena Kontraktu powyżej obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Robót, skalkulowanych na podstawie otrzymanej dokumentacji i informacji oraz określonych standardów. Wykonawca nie będzie mógł się powoływać na pominięcie lub błąd w zakresie konieczności użycia materiałów lub wykonania określonych prac w celu uzyskania zmiany wysokości wynagrodzenia.
- 2.4. Wszelkie koszty i wydatki wywołane błędem Wykonawcy w obliczaniu należnych kwot podatków oraz kwot należnych z tytułu podatku od towarów i usług (VAT), zostaną poniesione przez Wykonawcę.
- 2.5. Wszelkie inne koszty, w tym również koszty przeglądów gwarancyjnych niezbędnych do utrzymania gwarancji, wydatki i opłaty administracyjne Wykonawcy są objęte Ceną Kontraktu.
3. Określone w ust. 1 powyżej wynagrodzenie jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy, bez względu na faktyczny termin Odbioru Końcowego Zadania Inwestycyjnego, okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów Robót i innych świadczeń, z zastrzeżeniem ust. 2 pkt 2.1. powyżej.

Klauzula waloryzacyjna

4. Wysokość Ceny Kontraktu może ulec zmianie w przypadku wzrostu wskaźnika cen produkcji budowlano – montażowej publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny powyżej 5 % w stosunku do dnia złożenia Oferty stanowiącej podstawę zawarcia Umowy.

5. Zmiana ceny materiałów winna mieć bezpośredni wpływ na koszt wykonania zamówienia, co Wykonawca winien wykazać w swoim wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia.
6. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi z uwzględnieniem wzrostów i spadków cen w przeciągu całego okresu od dnia złożenia Oferty przez Wykonawcę do terminu zakończenia robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy.
7. Łączna wartość korekt dla oddania wzrostu cen wynikających z w/w wskaźnika, nie może przekroczyć limitu +5% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy. Powyżej tego limitu waloryzacja nie będzie miała zastosowania dla Zadań NFOŚ WT-1 oraz NFOŚ WT-2, a w przypadku Zadania AP WT-1 i WT-2 według uznania Zamawiającego.

§ 18 Rozliczenia, płatności i zaliczka

1. Rozliczenie Umowy będzie się odbywało przy uwzględnieniu zasad wskazanych poniżej:
 - 1.1. fakturami częściowymi, do łącznej wartości nie większej niż [90] % Ceny Kontraktu, które będą płatne na podstawie Protokołów Odbiorów Fragmentów Robót;
 - 1.2. fakturą częściową, o wartości [5] % Ceny Kontraktu, która będzie płatna na podstawie Protokołu Odbiorów Robót;
 - 1.3. fakturą końcową na wartość nie mniejszą niż [5] % Ceny Kontraktu, płatną na podstawie Protokołu Odbioru Końcowego Zadania Inwestycyjnego,
2. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać za dany Fragment robót odrębne faktury dla zadań NFOŚ W-1, NFOŚ WT-2 oraz AP WT-1 i WT-2 uwzględniające podział robót kwalifikowane i niekwalifikowane zgodnie z poleceniami Inżyniera Kontraktu Faktury obejmujące koszty kwalifikowane winny zawierać informację o dofinansowaniu przedsięwzięcia przez NFOŚiGW i oznaczenie poprzez umieszczenie na nich logo NFOŚiGW.
3. Rozliczenia częściowe będą dokonywane nie częściej niż jeden raz w miesiącu w oparciu o wartości poszczególnych elementów Umowy wynikające z Harmonogramu rzeczowo – finansowego i TER, w zakresie rzeczowym wynikającym z zatwierdzonych przez Zamawiającego Protokołów Odbioru o których mowa w §16 Umowy.
4. Warunkiem płatności częściowej będzie również przedłożenie oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o uzyskaniu całości należnego im wynagrodzenia za roboty wykonane i odebrane w poprzednich okresach rozliczeniowych, a wymagalnego w poprzednim okresie rozliczeniowym lub dokumentów potwierdzających te okoliczności, a w przypadku całkowitego zakończenia wykonywania prac przez danego Podwykonawcę w ramach Umowy z tym Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą w poprzednich okresach rozliczeniowych, Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie końcowe tych Podwykonawców o zapłacie całego wynagrodzenia z tytułu wykonania umów z Podwykonawcami oraz dalszymi Podwykonawcami, a także zestawienie niewymagalnych zobowiązań względem Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców biorących udział w realizacji Przedmiotu Umowy. Miesięczne rozliczenia Robót bez kompletu oświadczeń i zestawień nie będą rozpatrywane.
5. Rozliczenie końcowe za Roboty nastąpi na podstawie podpisanego przez Zamawiającego oraz Wykonawcę, Protokołu Odbioru Końcowego Zadania Inwestycyjnego. Powyższy protokół będzie podstawą do wystawienia faktury końcowej. Do faktury końcowej zastosowanie ma postanowienie ust. 2 powyżej.
6. Warunkiem wymagalności i zapłaty wynagrodzenia stwierdzonego w fakturze końcowej jest przekazanie przez Wykonawcę pisemnych oświadczeń wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzających, iż Wykonawca/ Podwykonawcy dokonali zapłaty całości wynagrodzenia z tytułu umów z Podwykonawcami oraz dalszymi Podwykonawcami (w tym zapłaty

ewentualnych kwot zatrzymanych, a z wyłączeniem kwot, ustanawiających zabezpieczenia należytego wykonania umów z Podwykonawcami/ dalszymi Podwykonawcami, zgodnie z postanowienia § 13 ust. 7 pkt 7.3. Umowy) w związku z realizacją Inwestycji, a także przekazanie wszelkich dokumentów związanych z wykonanymi Robotami, tj. dokumentacji powykonawczej rozumianej jako dokumentacja stwierdzająca naniesienie zmian w odniesieniu do dokumentacji wykonawczej, a nadto dokumentacji obejmującej instrukcje eksploatacji obiektu, instrukcje eksploatacji urządzeń, karty katalogowe, oraz po spełnieniu pozostałych obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy.

7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
8. Faktury płatne będą przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty złożenia faktur częściowych lub końcowej w siedzibie Zamawiającego wraz z odpowiednimi załącznikami / i kompletem wymaganych dokumentów, w szczególności określonych w ust. 3 i 5 powyżej.
9. Za termin zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Zaliczka i sposób jej rozliczenia

10. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający udzieli zaliczki o wartości do 1.500.000,00 złotych (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych 00/100) na poczet wykonania Przedmiotu Umowy.
11. We wniosku, o którym mowa w ust. 10 powyżej Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
 - 11.1. uzgodniony i zatwierdzony przez Inżyniera Kontraktu harmonogram spłaty zaliczki;
 - 11.2. zabezpieczenia zwrotu zaliczki w jednej z poniższych form:
 - a) weksła in blanco wraz z Deklaracją Wekslową o treści wcześniej zaakceptowanej przez Inżyniera Kontraktu; w przypadku pełnego rozliczenia całej kwoty udzielonej zaliczki, Zamawiający dokona zwrotu weksła in blanco, wraz z deklaracją wekslową, w terminie 7 dni licząc od dnia rozliczenia całości zaliczki;
 - b) gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej o treści wcześniej zaakceptowanej przez Inżyniera Kontraktu; Zabezpieczenie zwrotu zaliczki obowiązuje, w sposób nieprzerwany, do pełnego rozliczenia kwoty udzielonej zaliczki.
12. Warunkiem uruchomienia/wypłaty zaliczki będzie:
 - a) przekazanie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 11 powyżej,
 - b) przesłanie na adres poczty elektronicznej projekty@archpoznan.pl faktury zaliczkowej na kwotę zaliczki;
13. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania na adres poczty elektronicznej: projekty@archpoznan.pl oświadczenia o otrzymaniu płatności w terminie 3 dni od daty otrzymania zaliczki.
14. Rozliczenie zaliczki zostanie dokonane poprzez potrącanie kwoty zaliczki z wierzytelnościami Wykonawcy o wypłatę wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z harmonogramem spłaty zaliczki, w ten sposób, że wierzytelności te umarzają się do wysokości wierzytelności niższej, bez konieczności składania dodatkowych, odrębnych oświadczeń woli, na co Wykonawca wyraża zgodę. Potwierdzeniem dokonania potrącenia będzie wg wyboru Zamawiającego pismo Zamawiającego potwierdzające dokonanie potrącenia bądź zapłata na rzecz Wykonawcy pomniejszonego o kwotę udzielonej zaliczki/ części zaliczki wynagrodzenia, co stanowi jednocześnie potwierdzenie dokonania potrącenia. Za dzień dokonania potrącenia uważany będzie dzień złożenia pisma potwierdzającego potrącenie bądź dzień zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia pomniejszonego o zaliczkę.

§ 19 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca najpóźniej w terminie 21 dni od podpisania Umowy wnosi zabezpieczenie należytego jej wykonania w rozumieniu w wysokości 2,5 % ceny Kontraktu brutto, czyli w kwocie: [●] zł, (słownie: [●]) w formie:
 - 1.1. pieniężnej,
 - 1.2. poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 1.3. gwarancji bankowych,
 - 1.4. gwarancji ubezpieczeniowych,
2. Treść zabezpieczenia wnoszonego w formie innej niż pieniężnej podlega uprzedniemu zatwierdzeniu przez Inżyniera Kontraktu. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniężna winno być bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze wezwanie Zamawiającego, wykonalne w Polsce i poddane prawu polskiemu. Z treści zabezpieczenia musi jednoznacznie wynikać, że służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłączając z tego roszczeń Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców o zapłatę za roboty budowlane wykonane w ramach przedmiotowej Umowy.
3. W przypadku braku dochowania terminu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający ustanowi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy poprzez zaliczenie na jego poczet w całości wymagalnych płatności z pierwszej i kolejnych faktur Wykonawcy, aż do ustanowienia zabezpieczenia w pełnej wysokości określonej w ust. 1 powyżej, na co Wykonawca wyraża zgodę do konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie:
 - a) 70 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia Zakończenia Zadania Inwestycyjnego,
 - b) 30 % wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni po upływie okresu rękojmi za Wady (od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru Ostatecznego).
5. Zamawiający dopuszcza zmianę rodzaju zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, wniesionego w jednej formie na inną formę, pod warunkiem, że Wykonawca zachowa ciągłość zabezpieczenia i jego odpowiednią wysokość.

§ 20 Gwarancja i rękojmia

1. Na zasadach określonych w niniejszym artykule oraz odpowiednimi przepisami prawa, Wykonawca udziela niniejszym Zamawiającemu pięcioletniej rękojmi za wady oraz gwarancji jakości i dobrego wykonania oraz prawidłowego funkcjonowania na wszelkie Roboty wykonane na podstawie niniejszej Umowy, jak również na wszelkie materiały użyte do budowy, wbudowane instalacje, a także wszelkie inne prace wykonane w ramach oraz w związku z realizacją Inwestycji, a także na funkcjonowanie całej Inwestycji („**Gwarancja**”).
2. W ramach Gwarancji, Wykonawca gwarantuje, iż usunie występujące w Robotach, instalacjach, materiałach oraz w budowie Inwestycji Wady.
3. Okres Gwarancyjny wynosi: 5 lat.
4. W przypadku udzielenia na określone Roboty lub materiały gwarancji dłuższej niż opisana powyżej przez Podwykonawcę lub producenta, Gwarancja określona powyżej ulega przedłużeniu do dnia wygaśnięcia gwarancji Podwykonawcy lub producenta, przy czym Wykonawca przeniesie na

Zamawiającego również uprawnienia wynikające z gwarancji producenta lub Podwykonawcy nie później niż przed podpisaniem Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy.

5. Bieg Okresu Gwarancyjnego rozpoczyna się w dniu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Zadania Inwestycyjnego.
6. Celem uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż uprawnienia z Gwarancji w żaden sposób nie wyłączają lub ograniczają uprawnień z rękojmi.
7. W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek Wady w Okresie Gwarancyjnym, Zamawiający uprawniony jest według swego wyboru do: 1) żądania usunięcia Wady albo żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad; 2) wskazania trybu usunięcia Wady albo wymiany rzeczy na wolną od wad w sytuacjach wskazanych powyżej.
8. Zamawiający ma prawo, za pisemną informacją do Wykonawcy, przenieść bez zgody Wykonawcy uprawnienia wynikające z Gwarancji na dowolną osobę zarówno w całości jak i w części.
9. Przed podpisaniem Protokołu Odbioru Końcowego Zadania Inwestycyjnego, Wykonawca wyda Zamawiającemu wszelkie karty gwarancyjne z ewentualnie załączonymi książkami serwisowymi.
10. Konieczne/wymagane przeglądy gwarancyjne odbywać się będą odbywać się raz w roku na koszt Wykonawcy.
12. W Okresie Gwarancyjnym, Wykonawca niezwłocznie podejmie działania zmierzające do usunięcia wad w jak najkrótszym terminie, nie później jednak niż w terminie 14 dni, a w przypadku awarii 24 h, usunie wszelkie Wady, o których został poinformowany na piśmie, mailowo, w innej formie dokumentowej lub telefonicznie przez Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego, terminy wskazane w zdaniu poprzednim mogą ulec odpowiedniemu przedłużeniu. Usunięcie Wad nastąpi według instrukcji Zamawiającego przez dokonanie odpowiedniej naprawy albo wymianę rzeczy na nową, wolną od wad. W przypadku gdy Wykonawca nie dokona napraw Wad w terminie, określonym w Umowie lub innym uzgodnionym przez Strony w odrębnym trybie, Zamawiający może (wg własnego uznania): 1) wykonać prace samodzielnie lub za pomocą osób trzecich w sposób odpowiedni, na koszt i ryzyko Wykonawcy; lub 2) dokonać odpowiedniego pomniejszenia Ceny Kontraktu, lub 3) odstąpić od Umowy w odniesieniu do tej ich części.
13. Poprzez awarie rozumie się wystąpienie takich Wad lub Usterek, które ograniczają lub uniemożliwiają działanie części lub całości Przedmiotu Umowy, a także gdy ujawniona Wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepożądanej szkody dla Zamawiającego lub osób trzecich, jak również w innych przypadkach niecierpiących zwłoki.
14. W wypadku, gdy ujawnione wady stwarzają zagrożenie życia, zdrowia, mienia, Wykonawca winien niezwłocznie usunąć zagrożenie.
15. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu usunięcia Wad stwierdzonych W Okresie Gwarancji, powyżej 14 dni, jeżeli jest to uzasadnione. W takim przypadku Zamawiający podejmie decyzje po otrzymaniu wniosku Wykonawcy. Wydłużenie terminu następuje wyłącznie po pisemnej zgodzie Zamawiającego.
16. W Okresie Gwarancyjnym Wykonawca będzie wykonywał konieczne prace naprawcze, zgodnie z Umową oraz protokołem przeglądu technicznego podpisanego przez Strony. W przypadku ujawnienia się w Okresie Gwarancyjnym Wady, Okres Gwarancyjny dla urządzenia lub prac, których dotyczy Wada zostaje przedłużony o czas usuwania Usterki od momentu udostępnienia miejsca jej występowania.

§ 21 Kary umowne

1. Strony ustalają, że Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne na zasadach poniżej wskazanych:
 - 1.1. za opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy względem Daty Zakończenia Zadania Inwestycyjnego w wysokości 0,05% Ceny Kontraktu brutto za każdy dzień zwłoki opóźnienia,
 - 1.2. za opóźnienie w wykonanie pozostałych terminów realizacji Robót określonych Harmonogramem lub uzgodnieniami Stron w wysokości 0,015% Ceny Kontraktu brutto za każdy dzień zwłoki opóźnienia,
 - 1.3. za opóźnienie w usunięciu Wad, stwierdzonych przy poszczególnych Odbiorach Robót lub ujawnionych w Okresie Gwarancyjnym w wysokości 0,025% Ceny Kontraktu brutto za każdy dzień zwłoki opóźnienia,
 - 1.4. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane o wartości powyżej 100 000 PLN netto lub projektu jej zmiany w wysokości 2 000,00 złotych, odpowiednio za każdy przypadek,
 - 1.5. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1 500,00 złotych odpowiednio za każdy przypadek,
 - 1.6. za brak przedstawienia raportów kwartalnych lub innych raportów wymaganych na podstawie Umowy w wysokości 0,01% Ceny Kontraktu brutto za każdy dzień od upływu wyznaczonego terminu,
 - 1.7. za nieuzasadniony brak stawiennictwa Przedstawiciela Wykonawcy lub kierownika budowy/robót na wyznaczonych przez Inżyniera Kontraktu lub Zamawiającego odbiorach bądź spotkaniach w wysokości 500,00 złotych za każdy przypadek braku stawiennictwa,
 - 1.8. za odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z winy Wykonawcy - w wysokości 10% Ceny Kontraktu brutto,
 - 1.9. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,01% Ceny Kontraktu brutto za każdy przypadek, w którym Podwykonawca/ dalszy Podwykonawca wystąpi o zapłatę do Zamawiającego,
 - 1.10. za niewywiązywanie się Wykonawcy z obowiązków określonych w Umowie (innych niż wymienione w punktach 1.1 - 1.9 powyżej) po bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego/Inżyniera Kontraktu do prawidłowego wykonywania Umowy - w wysokości 0,01% Ceny Kontraktu brutto za każdy dzień od upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu do dnia faktycznego wywiązania się z danego obowiązku.
2. Strony ustalają, że jeżeli realizacja Zadania Inwestycyjnego wydłuży się z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługiwało będzie dodatkowe roszczenie odszkodowawcze z tytułu pokrycia dodatkowych kosztów związanych z wydłużeniem Umowy z Inżynierem Kontraktu (Nadzorem Inwestorskim) o czas proporcjonalny do opóźnień z winy Wykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, a także dochodzenia ich na zasadach ogólnych.
4. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kary umownej - Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Łączna suma naliczonych kar umownych, określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie przekroczy 20% Ceny Kontraktu brutto.

4.6. Za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawcy przysługuje roszczenie o karę umowną w wysokości 10% Ceny Kontraktu brutto.

§ 22 Polecenia Zamawiającego

1. Zamawiający wydaje polecenia za pośrednictwem Inżyniera Kontraktu, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z Umową realizacji Robót. Nadto Zamawiający może polecać dokonywanie zmian jakości i ilości, jakie będą uważane za niezbędne dla wykonania Przedmiotu Umowy, a Wykonawca powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
 - 1.1. zwiększyć lub zmniejszyć ilość Robót objętych Umową,
 - 1.2. pominąć wskazane Roboty,
 - 1.3. wykonać roboty nieprzewidziane,
 - 1.4. wykonać roboty w sposób odmienny od wskazanego w Dokumentacji Zamawiającego,
 - 1.5. zmienić określoną HRF kolejność wykonania Robót.
2. Okoliczność wprowadzenia jakichkolwiek zmian jakości i ilości robót zostanie potwierdzona przez Strony.
3. Niezależnie od polecenia, o którym mowa w ust.1 powyżej Zamawiający przeprowadzi postępowanie dotyczące wprowadzenia danego polecenia. Polecenie ma jedynie charakter techniczno-organizacyjny i stanowi dokument przygotowawczy dla zawarcia aneksu lub odrębnej umowy - o ile taka będzie konieczna. Skutek w postaci zmiany Umowy lub udzielenia odrębnego zamówienia nastąpi dopiero w chwili podpisania aneksu do Umowy lub zawarcia odrębnej umowy.
4. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami ust. 1 powyżej zmian, odpowiadają opisowi pozycji HRF, TER (lub innego kosztorysu Wykonawcy), cena jednostkowa określona w tych dokumentach, będzie podstawą do wyliczenia wysokości wynagrodzenia, należnego Wykonawcy z tytułu wprowadzenia danej zmiany.
5. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami ust. 1 powyżej zmian, nie odpowiadają opisowi pozycji HRF, TER (lub innego kosztorysu Wykonawcy), Wykonawca przedłoży do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji takich jak robocizna, materiały, sprzęt, transport, kosztów pośrednich, kosztów zakupu, oraz zysku nie wyższych od średnich cen robocizny, materiałów, sprzętu i transportu, kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku publikowanych w wydawnictwie „SEKOCENBUD” dla województwa wielkopolskiego, wg ostatnich opublikowanych wskaźników kwartalnych, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), z uwzględnieniem wskaźników regionalnych, a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego. Przedłożenie przez Wykonawcę wyceny nie jest wiążące dla Zamawiającego i stanowi tylko jeden z techniczno-organizacyjnych etapów procedury przygotowania do zawarcia aneksu lub nowej umowy, obejmujący określenie stanowiska Wykonawcy co do wyceny tych prac.
6. W przypadku, gdy polecenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej będzie miało istotny wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający zleci Wykonawcy aktualizację HRF.
7. W przypadku, gdy w celu uniknięcia powstania szkód lub uniknięcia konieczności dokonania w przyszłości rozbiórki wykonanych robót lub z innych ważnych przyczyn konieczne będzie tymczasowe wstrzymanie całości lub części robót lub zmiana kolejności wykonywania robót, Zamawiający może polecić Wykonawcy wstrzymanie na określony czas wykonywania określonych przez siebie prac oraz zabezpieczenie wykonanych prac przed zniszczeniem.

8. W razie wykonania prac zamiennych Wykonawca winien zapewnić osiągnięcie takiego samego lub lepszego efektu końcowego danego produktu w stosunku do przewidzianego Umową i pierwotną dokumentacją projektową.

§ 23 Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy w szczególności w przypadku:
 - 1.1. Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie określonym w HRF, pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego, a zwłoka w rozpoczęciu robót trwa dłużej niż 14 dni.
 - 1.2. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację Przedmiotu Umowy i nie wznowił ich pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego, a przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - 1.3. Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania Robotami inne osoby niż wskazane w Umowie Wykonawcy,
 - ~~1.4. Czynności objęte Umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż zgłoszony Zamawiającemu w procedurze określonej Umową.~~
 - ~~1.5.1.4.~~ Wykonawca realizuje roboty przewidziane Umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową ~~oraz HRF~~, Poleceniami Zamawiającego lub Umową, pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - ~~1.6.1.5.~~ w przypadku zwłoki/późnienia w realizacji Zadania Inwestycyjnego w stosunku do terminów, o których mowa w § 4 Umowy lub terminów określonych w HRF, przekraczając jego 21 dni,
 - ~~1.7.1.6.~~ w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy, w takim zakresie, że nie będzie możliwa dalsza realizacja Robót przez Wykonawcę,
 - ~~1.8.1.7.~~ w przypadku dokonania przez Zamawiającego 3 krotnej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców lub gdy dokonane zapłaty przewyższają łącznie 10 % Wynagrodzenia Wykonawcy, powyższy rygor nie dotyczy cesji lub przekazu zrealizowanego przez Zamawiającego na wniosek i w uzgodnieniu z Wykonawcą.
 - ~~1.9.1.8.~~ Wykonawca podzleca zamówienie w całości lub w części bez wiedzy Zamawiającego,
 - ~~1.10.1.9.~~ sytuacja ekonomiczna Wykonawcy ulegnie znacznemu pogorszeniu lub Wykonawca zostanie postawiony w stan likwidacji,
 - ~~1.11.1.10.~~ nastąpi jakiegokolwiek brak zdolności do czynności prawnych utrudniający realizację Umowy,
 - ~~1.12.1.11.~~ jeżeli kary umowne, którymi Zamawiający obciąży Wykonawcę zgodnie z Umową, przekroczą kwotę 20 % Wynagrodzenia Wykonawcy
2. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 2.1. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego przystąpi do sporządzenia szczegółowej inwentaryzacji geodezyjnej robót według stanu na dzień odstąpienia, z zastrzeżeniem, że jeśli Wykonawca uchybi powyższemu obowiązkowi pomimo uprzedniego wezwania Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia sporządzenia inwentaryzacji podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy,

- 2.2. Wykonawca niezwłocznie zabezpieczy przerwane Roboty, z zastrzeżeniem, że jeśli Wykonawca uchybi powyższemu obowiązkowi pomimo uprzedniego wezwania Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia zabezpieczenia Robót podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy,
- 2.3. Wykonawca niezwłocznie zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru Robót przerwanych oraz zabezpieczających, a Zamawiający dokona ich odbioru i odpowiedniej zapłaty za nie. Najpóźniej w terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczane lub wzniesione. W przypadku niewykonania tego obowiązku, dokona tego Zamawiający na ryzyko i koszt Wykonawcy.
3. Powyższe postanowienia nie ograniczają ani nie wyłączają prawa odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 24 Zmiany Umowy

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian do postanowień Umowy w przypadku wystąpienia niżej określonych okoliczności:
 - 1.1. konieczności wykonania prac nieobjętych przedmiotem umowy lub prac zamiennych, w tym w przypadku wystąpienia nowych, innowacyjnych technologii, nieznanych na dzień zawarcia Umowy, ~~które pozwolą na realizację inwestycji w krótszym niż przewidziany w Umowie terminie~~ – zmiana terminów realizacji Umowy oraz Wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie odpowiadającym wpływowi ~~robót~~ prac nieobjętych przedmiotem umowy lub prac zamiennych na terminy realizacji Umowy,
 - 1.2. w pozostałych przypadkach będących wynikiem poleceń Zamawiającego o których mowa w § 22 ust. 1, jeśli wpływają na termin realizacji Umowy lub wynagrodzenie Wykonawcy - zmiana terminów realizacji Umowy oraz Wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie odpowiadającym wpływowi tych zdarzeń na terminy realizacji Umowy oraz koszty robót,
 - 1.3. wydłużonych terminów opiniowania i uzgadniania, procedur administracyjnych, oraz innych terminów spraw urzędowych, mających wpływ na terminy realizacji zamówienia, niezawinionych przez Wykonawcę – zmiana terminów realizacji Umowy o liczbę dni trwania wskazanych powyżej procedur przekraczającą terminy wynikające z przepisów prawa lub przeciętnych terminów załatwiania tego typu spraw przed dany organ lub podmiot, wyłącznie w sytuacji gdy Wykonawca udowodni, że wpływa to na terminy realizacji Umowy,
 - 1.4. zawieszenia realizacji Zadania Inwestycyjnego przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - termin w zakresie odpowiadającym wpływowi tych zdarzeń na terminy realizacji Umowy,
 - 1.5. wystąpienia awarii niezawinionej czynnościami lub niewynikającej z zaniechania czynności, do których Wykonawca był zobowiązany – zmiana terminów realizacji Umowy w zakresie odpowiadającym wpływowi tego zdarzenia na realizację Umowy,
 - 1.6. działań podmiotów trzecich (nie dotyczy podwykonawców i innych podmiotów współpracujących z Wykonawcą) lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia – zmiana terminów realizacji Umowy w zakresie odpowiadającym wpływowi tego zdarzenia na realizację Umowy,
 - 1.7. niezależnego od Wykonawcy opóźnienia w przekazaniu Wykonawcy Terenu Budowy - zmiana terminów realizacji Umowy o liczbę dni opóźnienia,
 - 1.8. w przypadku wydania przez Zamawiającego polecenia wstrzymania wykonywania części robót zgodnie z Umową - zmiana terminów realizacji Umowy w zakresie odpowiadającym wpływowi tego zdarzenia na realizację Umowy,

- 1.9. wystąpienia niekorzystnych, nieprzewidywalnych, anormalnych (tj. przekraczających granice typowej zmienności warunków pogodowych przyjętych z ostatnich dziesięciu lat) warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, przy czym fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez Inżyniera Kontraktu, w szczególności ze względu na technologię realizacji prac określoną Umową, normami lub przepisami, wymagającą konkretnych warunków atmosferycznych – zmiana terminów realizacji Umowy w zakresie odpowiadającym wpływowi tego zdarzenia na realizację Umowy,
 - 1.10. wystąpienia niewypałów i niewybuchów – zmiana terminów realizacji Umowy w zakresie odpowiadającym wpływowi tego zdarzenia na realizację Umowy,
 - 1.11. jeżeli powstanie konieczność zrealizowania Zadania Inwestycyjnego przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Umowie, w szczególności:
 - 1.11.1. w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem Zadania Inwestycyjnego,
 - 1.11.2. konieczności zrealizowania Zadania Inwestycyjnego przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa, zmiana terminów realizacji Umowy w zakresie odpowiadającym wpływowi tego zdarzenia na realizację Umowy,
 - 1.12. wystąpienia okoliczności nadzwyczajnych polegających na braku dostępności na rynku materiałów lub urządzeń danego rodzaju lub gatunku w terminach ogólnie przyjętej na rynku dostępności - zmiana terminów realizacji Umowy oraz Wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku konieczności zastosowania materiałów lub urządzeń zamiennych w zakresie odpowiadającym wpływowi tych zdarzeń na terminy realizacji Umowy oraz koszty robót,
2. Wykonawca ma obowiązek udokumentować i wykazać zaistnienie okoliczności powodujących zmianę Umowy i jej zakres.
 3. Zamknięty katalog zmian, o których mowa w ust. 1, nie dotyczy okoliczności lub podstaw dokonania zmian Umowy w części Zadania AP WT-1 i WT-2. W przypadku zmian dotyczących wyłącznie Zadania AP WT-1 i WT-2 zastosowanie będą miały negocjacje i uzgodnienia Stron.
 4. Wszelkie zmiany w Umowie dokonywane będą za zgodą obu Stron, w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 25 Obowiązek poufności

1. W czasie obowiązywania Umowy jak również w okresie 10 lat po jej wykonaniu lub rozwiązaniu Wykonawca zobowiązuje się zachować poufność i nie ujawniać Informacji Poufnych bez uprzedniej pisemnej zgody uzyskanej pod rygorem nieważności.
2. Informacje Poufne mogą być ujawnione bez zgody Zamawiającego wyłącznie, gdy:
 - 2.1. jest to wymagane bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa i przez właściwy organ,
 - 2.2. jest to niezbędne dla wykonania albo rozliczenia niniejszej Umowy.
3. Informacje Poufne stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca zobowiązuje się, że podejmie wszelkie działania niezbędne w celu zachowania poufności Informacji Poufnych, a w szczególności poinformuje swoich pracowników, osoby wykonujące świadczenia na podstawie umów o cywilnoprawnym charakterze, lub wszelkie inne podmioty, które będą na jego rzecz wykonywać jakiegokolwiek działania związane z Umową o obowiązku zachowania poufności w stosunku do Informacji Poufnych, a także o tym, iż jakiegokolwiek ujawnienie, upublicznienie lub wykorzystanie Informacji

Poufnych niezgodne z Umową stanowić będzie naruszenie art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i będzie podlegać odpowiedzialności kamej na podstawie art. 23 tej ustawy.

4. Wykonawca nie będzie uprawniony do umieszczania jakichkolwiek reklam i informacji dotyczących Umowy lub Robót, zarówno na placu budowy jak i poza nim, bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

§ 26 Ubezpieczenia

1. Wykonawca swój koszt zobowiązuje się zawrzeć (rozszerzyć) na czas obowiązywania Umowy, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy, umowę lub umowy ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją Umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie:
 - a) wszystkich ryzyk budowlanych (np. CAR, EAR lub CWAR) z sumą ubezpieczenia nie niższą niż połowa Ceny Kontraktu brutto;
 - b) od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 10 000 000 PLN.
2. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1 powyżej muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, Dopuszcza się zastosowanie w umowach ubezpieczenia franczyzy redukcyjnej w wysokości maksymalnej 50 000 PLN, bez ograniczeń/limitów.
3. Koszt umowy lub umów, o których mowa w ust. 1 w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy/umów i polisy ubezpieczenia wraz z dowodem jej opłacenia w terminie nie późniejszym niż 21 dni od zawarcia niniejszej Umowy lub/i 7 dni od zawarcia stosownych umów/polis, pod rygorem naliczenia kary umownej w wysokości 0,02% Ceny Kontraktu brutto za każdy dzień zwłoki w zawarciu lub przedłożeniu dokumentów potwierdzających zawarcie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
5. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. 1 powyżej, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc-7 dni przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia.
6. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi w ust.1 powyżej lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę dokumentu ubezpieczenia w terminie, Zamawiający na koszt Wykonawcy dokona stosownego ubezpieczenia w zakresie określonym w ust. 1 powyżej, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę oraz obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,02 % Ceny Kontraktu brutto.
7. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody pisemnej Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 27 Pozostałe postanowienia Umowy

1. Wszelka dokumentacja, korespondencja i kontakty z Zamawiającym prowadzone są w języku polskim. Wszelkie postanowienia niniejszej umowy będą interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego. W przypadku kolizji zapisów poszczególnych dokumentów stanowiących łącznie niniejszą umowę - strony ustalają, iż pierwszeństwo będą miały zapisy umowy.
2. W zakresie nieuregulowanym Umową, ewentualnie dokonując jej zmiany, szczegóły dotyczące zasad obiegu korespondencji i formy (z rozróżnieniem przedmiotu dedykowanego dla pisemnej oraz elektronicznej formy) oraz uszczegółowienia procedur dotyczących poszczególnych odbiorów zostaną uzgodnione przez Strony w formie pisemnej w ciągu 30 dni od podpisania niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem możliwości wydłużenia tego terminu o ile Strony uznają to za konieczne. Dokonane przez Strony w procedurze przewidzianej niniejszym postanowieniem zmiany formy wymaganej dla poszczególnych czynności nie stanowią istotnej zmiany Umowy, wymagają formy pisemnej, ale nie przewidują zawierania aneksu. W przypadku dokonywania dalszych ustaleń dotyczących wymaganej formy dla poszczególnych czynności Strony przyjmują, że zawsze ostatnia zmiana jest obowiązująca.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
4. W przypadku powstania sporu w związku z niniejszą Umową strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, w przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznie właściwym do rozpoznawania sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

Integralną część Umowy stanowią:

załącznik nr 1 – Dokumentacja Zamawiającego, którą Inwestor przekazał Wykonawcy, co Wykonawca potwierdza podpisując Umowę – bez konieczności jej fizycznego załączania do umowy.

załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy – bez konieczności jej fizycznego załączania do umowy.

załącznik nr 3 – kadra techniczna Wykonawcy

załącznik nr 4 – kadra techniczna Zamawiającego